



2024年度 定時総会 (第57回総会)

2024 年 5 月 28 日

秋田市・秋田キャッスルホテル

公益 秋田県宅地建物取引業協会
社団法人

2024年度定時総会次第
(第57回総会)

物 故 会 員 黙 禱

1. 開会のことば

2. 会長あいさつ

3. 議 長 選 任

資格審査結果発表
議事録署名人指名
議事録作成者指名

4. 報告事項 (頁)

第 1 号報告	2024年度事業計画報告の件	1
第 2 号報告	2024年度予算報告の件	5

5. 議事

第 1 号議案	2023年度事業報告 (案) 承認の件	15
	業務監査報告	27
第 2 号議案	2023年度財務諸表 (案) 及び収支計算書 (案) 承認の件	32
	会計監査報告	48
第 3 号議案	任期満了に伴う理事・監事の選任に関する件	49

6. 閉会のことば

2024年度事業計画報告の件 2024年度事業計画書

(2024年4月1日から2025年3月31日まで)

今年は、能登半島での震災や羽田での飛行機衝突事故など波乱の幕開けとなりましたが、本格的なアフターコロナの世の中となり、経済活動の順調な回復により、企業や商業施設の誘致などに成功しているエリアを中心とした全国的な地価の上昇が見られました。しかし、不動産市場は人口減少や少子高齢化の進展により、縮小していく方向にあると思われ、従来型のサービスに加え、社会問題に適応した新たなニーズを開拓するなど、時代に合わせた多面的な経営が求められていると言えます。

宅建会報でも述べましたが、令和5年12月13日施行された改正空き家対策特措法で新たに設けられた支援法人制度について、地方自治体でも空き家の管理、流通促進等の施策に民間事業者等の活用を検討しており、社会問題を解決するための取り組みと会員支援にも繋がる事業として連携等の対応を検討して参ります。また、新年度より、地区協議会改め支部とし、当面は名称変更のみとなりますが、会員皆様の声を聴きながら運営内容を見直し、可能な限り地域活動の活性化に繋げていきたいと考えております。

今年度も、公益目的事業を中心に運営しながら、デジタル社会の進展に伴う不動産実務の変革や社会的ニーズにも対応できるよう会務運営に取り組んで参りますので、引き続きご理解とご協力をお願い致します。

I. 公益目的事業1

一般消費者の利益の擁護・増進を目的として、宅地建物取引業者の高い倫理観の涵養及び宅地建物取引業法等の法令遵守指導や専門知識の普及啓発等を行い人材育成を図る事業

1. 研修会等

(1) 全県研修会

県内の宅地建物取引業者に必要な不動産関係法令の知識啓発のため全県研修会を開催します。

(2) 8支部別研修会

同上の目的において、8支部において研修会を開催します。

(3) 新規宅地建物取引業免許取得者研修会

不動産業界への参入機会を捉え、県内の新規免許取得者の資質の向上を図るため、新規宅地建物取引業免許取得者研修会を開催します。

(4) 不動産広告に係る関係規約の遵守啓発

適正な不動産広告を通じた公正な宅地建物取引を確保するため、東北地区不動産公正取引協議会とともに公正競争規約の周知徹底を図ります。また、会員及び関連事業者等からの事前相談に応じるとともに、新聞、チラシ等の紙面及び会員ホームページの調査を実施し、規約違反については指

導等の適切な処置をします。

2. 宅地建物取引士資格試験

公正な宅地建物取引を確保する人材育成の一環として、(一財)不動産適正取引推進機構からの委託業務である宅地建物取引士資格試験を、10月20日(日)にノースアジア大学を予定会場として実施します。

3. 法定講習会及び宅地建物取引士証

宅地建物取引に関して必要な知識の啓発による適正な宅地建物の取引を確保する人材育成の一環として、秋田県から指定された講習実施業務である法定講習会を開催するとともに、宅地建物取引士証の交付事務を行います。また、会場での対面講習の他、オンラインによるWEB講習も導入し実施します。

■担当：人材育成業務委員会

Ⅱ. 公益目的事業 2

一般消費者の利益の擁護・増進を目的として、不特定多数の者に対し相談業務や各種情報提供を行い、宅地建物取引の安全と公正を確保する事業

1. 不動産無料相談所

一般消費者からの宅地建物取引に関するさまざまな相談に適切な助言や情報を提供するとともに、トラブルの未然防止又はその早期解決を図るため、毎週水曜日に不動産無料相談業務を行います。

また、宅地建物取引の相談に的確に対応し紛争を未然に防止するため、担当役職員の資質能力向上を図る研修会の開催と相談業務委員会を開催します。

- ・不動産無料相談所の利用促進を図るため、一般消費者等へ窓口の存在と業務内容を、新聞等の媒体を利用して一般消費者に広報します。
- ・事務局の勤務時間中は、事務局担当職員が電話又は面談により受付します。
- ・毎週水曜日の午後1時から午後4時まで、全宅保と共催で相談業務委員が相談員として常駐し、電話又は面談により対応します。

■担当：相談業務委員会

2. 情報提供

(1) 秋田宅建会報及びホームページ

「秋田宅建会報」及びホームページ等の媒体を活用して、一般消費者の利益の擁護又はその増進を図るため、一般消費者及び会員向け有益な不動産関連情報の提供を行います。

(2) 不動産フェア

一般消費者に対する安全・安心で適正な取引に関する知識や各種制度などの普及啓発をテーマとした不動産フェアを開催します。不動産無料相談所の開設、インターネットによる不動産情報の公開を通じ、一般消費者の不動産に関するさまざまな疑問や問題に対し、的確で有益な情報を提供(非

営利目的)するとともに、一般消費者向け冊子等の配布、情報提供システムの紹介等を行います。

(3) 一般消費者セミナー

不動産に関する専門的知識を持たない一般消費者に必要性があるテーマ、法令、取引慣行や価格動向又は税金、融資制度等の不動産取引に関する知識の普及啓発や各種情報提供を行うため、一般消費者セミナーを開催します。

(4) 事務局情報提供

一般消費者、会員、行政機関や広告代理店等の不特定多数の者から寄せられる不動産に関連するさまざまな問い合わせに対し、電話又は対面により適切な助言や情報提供を行います。

(5) 不動産流通標準情報システム「レインズ」による情報提供

(公財) 東日本不動産流通機構のサブセンターとして、専属専任媒介契約又は専任媒介契約に係る物件登録促進等の徹底、登録情報の正確性を確保するための変更、削除、成約登録の指導などを行い、一般消費者に対する標準化・規格化された的確な情報の提供を通じ、不動産取引市場の透明性、信頼性の向上と適正な取引の確保を図ります。

(6) 不動産統計情報サイト「ハトマークサイト」による情報提供

全国網羅的に、全国宅建協会会員から収集された不動産物件情報に基づき分析された統計データである不動産市況(平均価格帯情報・賃料相場情報)の公表を通じ、一般消費者の自主的且つ合理的な選択を確保し、円滑で迅速且つ適正な取引を実現するため、本会会員業者が保有する秋田県内を中心とした不動産物件情報の収集と提供の促進に努めます。

■担当：情報提供業務委員会

Ⅲ. 収益事業等

1. 宅地建物取引業に関する書籍等の販売、保険等販売代行及び会館賃貸に関する事業

(収益事業等)

2. 会員の福利厚生、相互扶助及び行政機関等と連携して住みよい街づくりや地域社会の健全な発展に寄与する事業

(会員支援事業等)

1. 収益事業等

(1) 全宅連不動産キャリアパーソンの教育研修・不動産コンサルティングマスターの講習など、資格制度への協力又全宅連「安心R住宅」事業の委託業務、書籍の委託販売及び宅地建物取引士賠償保険代行業務等に適切に取り組めます。

(2) 保証協会秋田本部、宅建政治連盟及び不動産職域支部との不動産会館賃貸契約に基づく賃貸業務を適切に行います。

2. 会員支援事業等

(1) 全宅連手帳を配布します。

(2) 会員名簿を発行します。

- (3) イベント等の会員福利厚生事業の内容等を検討し、必要に応じ実施します。
- (4) その他、関係団体、自治体等との協力業務を行います。
 - ・秋田県不動産コンサルティング協議会の運営
 - ・全宅連、全宅保証、全政連、全宅管理、宅建ブレインズ、宅建ファミリー共済、宅建企業年金基金、全宅住宅ローン、ハトマーク支援機構、全宅連東日本地区指定流通機構協議会との連携業務
 - ・秋田県国土利用計画審議会、秋田県居住支援協議会、あきた移住促進協議会への参画
 - ・秋田市住宅・建築物耐震改修促進協議会、秋田市住生活基本計画等策定委員会、秋田市都市計画委員会への参画
 - ・大館市居住支援協議会への参画
 - ・公益財団法人暴力団壊滅秋田県民会議への参画
 - ・県内自治体の空き家バンク制度や無料相談会等への協力
 - ・県、市有財産売却協定業務
 - ・東北地区所有者不明土地等連携協議会・東北地区土地政策推進連携協議会への協力
- (5) 秋田宅建会報及びホームページ等の媒体を、各委員会で必要に応じ活用するとともに、これら公益社団法人に相応しいものとして維持管理するため、必要に応じ所管委員会に適切な助言指導等を行います。
- (6) 8支部の適切な運営を通じて、円滑な会務運営を図ります。
- (7) その他、本会運営に必要な関連業務を行います。

■担当：運営業務委員会

IV. 法人運営

法人運営に関する業務

1. 法人管理事業

- (1) 総務・経理財務業務を、認定法・法人法及び会計基準に準拠し適正に処理します。
- (2) 協会IT化推進のほか、運営に関する事項について適宜検討のうえ実施します。

■担当：運営業務委員会

- (3) 8支部に於いて、二団体の共管事業として入会審査業務を行います。
- (4) 入会促進を図る為のPR活動を実施します。
- (5) 会員の除名又は賞罰等の綱紀審査業務を、必要に応じ適正に行います。
- (6) 不動産会館の維持管理業務を行います。
- (7) その他、本会管理に必要な関連業務を行います。

■担当：管理業務委員会

2024年度予算報告の件

2024年度収支予算書 [損益ベース]

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位：円)

科 目	予 算 額	前年度予算額	差 異	
I 一般正味財産増減				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受取会費	22,233,000	22,300,000	△	67,000
受取入会金	3,500,000	3,500,000		0
受取事業収益	10,432,900	10,290,220		142,680
賃貸料収益	1,066,800	1,066,800		0
雑収益	300,000	350,000	△	50,000
経常収益合計	37,532,700	37,507,020		25,680
(2) 経常費用				
事業費	35,791,243	36,648,193	△	856,950
役員報酬	955,000	975,000	△	20,000
給料手当	8,400,000	8,240,000		160,000
福利厚生費	1,600,000	1,680,000	△	80,000
賞与引当繰入額	0	0		0
退職給付費用	0	0		0
諸謝金	1,530,000	1,560,000	△	30,000
業務委託料	1,150,000	1,000,000		150,000
支払負担金	1,297,740	1,300,320	△	2,580
会議費	350,000	350,000		0
会場使用料	3,110,000	3,120,000	△	10,000
会員福利厚生費	2,312,000	2,316,000	△	4,000
渉外費	1,500,000	1,300,000		200,000
旅費交通費	1,655,000	1,575,000		80,000
通信運搬費	1,100,000	964,000		136,000
広告宣伝費	1,500,000	1,700,000	△	200,000
印刷製本費	330,000	274,000		56,000
教材購入費	1,880,000	2,130,000	△	250,000
物品購入費	700,000	650,000		50,000
新聞図書購入費	112,000	96,000		16,000
事務用品費	96,000	80,000		16,000
事務機使用料	687,293	711,293	△	24,000
消耗什器備品費	80,000	144,000	△	64,000
賃借料	840,000	840,000		0
会館維持管理費	480,000	560,000	△	80,000
水道光熱費	480,000	400,000		80,000
車両費	552,210	552,210		0
減価償却費	0	1,536,370	△	1,536,370
租税公課	440,000	440,000		0
保険料	304,000	304,000		0
雑費	2,350,000	1,850,000		500,000

損益収支予算書

科 目	予 算 額	前年度予算額	差 異
管理費	10,678,791	10,252,665	426,126
役員報酬	665,000	650,000	15,000
給料手当	2,100,000	2,060,000	40,000
福利厚生費	400,000	420,000	△ 20,000
賞与引当繰入額	0	0	0
退職給付費用	0	0	0
顧問料	100,000	100,000	0
諸謝金	0	0	0
支払負担金	2,220,915	2,224,695	△ 3,780
会議費	0	0	0
業務委託料	0	0	0
会場使用料	900,000	1,000,000	△ 100,000
慶弔費	500,000	300,000	200,000
渉外費	300,000	100,000	200,000
旅費交通費	715,000	670,000	45,000
通信運搬費	300,000	166,000	134,000
広告宣伝費	500,000	500,000	0
印刷製本費	170,000	56,000	114,000
新聞図書購入費	28,000	24,000	4,000
事務用品費	24,000	20,000	4,000
事務機使用料	171,823	177,823	△ 6,000
消耗什器備品費	20,000	36,000	△ 16,000
会館維持管理費	120,000	140,000	△ 20,000
水道光熱費	120,000	100,000	20,000
車両費	138,053	138,053	0
減価償却費	0	384,094	△ 384,094
租税公課	110,000	110,000	0
保険料	76,000	76,000	0
雑費	1,000,000	800,000	200,000
経常費用合計	46,470,034	46,900,858	△ 430,824
当期経常増減額	△ 8,937,334	△ 9,393,838	456,504
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益	0	0	0
(2) 経常外費用	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
他会計振替額	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	△ 8,937,334	△ 9,393,838	456,504
法人税・住民税及び事業税	210,000	210,000	0
当期一般正味財産増減額	△ 9,147,334	△ 9,603,838	456,504
一般正味財産期首残高	0	0	0
一般正味財産期末残高	△ 9,147,334	△ 9,603,838	456,504
Ⅱ 指定正味財産の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高	△ 9,147,334	△ 9,603,838	456,504

2024年度収支予算書の内訳表 [損益ベース]

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計				収益事業等会計				法人会計	合 計	
	公1 人材育成事業	公2 相談・情報提供事業		共 通	小 計	収 益	そ の 他	共 通			小 計
I 一般正味財産増減											
1. 経常増減の部											
(1) 経常収益											
受取会費	0	0	11,116,500		11,116,500	0	1,111,650	10,004,850	22,233,000		
受取入会金	0	0	1,750,000		1,750,000	0	0	1,750,000	3,500,000		
受取事業収益	8,508,100	0	0	0	8,508,100	1,370,000	554,800	0	10,432,900		
賃貸料収益	0	0	0	0	0	1,066,800	0	0	1,066,800		
雑収益	0	0	0	0	0	300,000	0	0	300,000		
経常収益合計	8,508,100	0	12,866,500		21,374,600	2,736,800	1,666,450	11,754,850	37,532,700		
(2) 経常費用											
事業費	15,471,283	11,547,523	0		27,018,806	1,391,156	7,381,281	0	35,791,243		
役員報酬	395,000	535,000	0		930,000	12,500	12,500	0	955,000		
給料手当	3,675,000	3,675,000	0		7,350,000	735,000	315,000	0	8,400,000		
福利厚生費	700,000	700,000	0		1,400,000	140,000	60,000	0	1,600,000		
賞与引当繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
退職給付費用	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
諸謝金	1,430,000	100,000	0		1,530,000	0	0	0	1,530,000		
業務委託料	0	575,000	0		575,000	0	575,000	0	1,150,000		
支払負担金	0	1,297,740	0		1,297,740	0	0	0	1,297,740		
会議費	0	0	0	0	0	0	350,000	0	350,000		
会場使用料	2,410,000	700,000	0		3,110,000	0	0	0	3,110,000		
会員福利厚生費	0	0	0	0	0	0	2,312,000	0	2,312,000		
渉外費	0	0	0		0	0	1,500,000	0	1,500,000		
旅費交通費	395,000	535,000	0		930,000	12,500	712,500	0	1,655,000		
通信運搬費	650,000	350,000	0		1,000,000	70,000	30,000	0	1,100,000		
広告宣伝費	300,000	1,200,000	0		1,500,000	0	0	0	1,500,000		
印刷製本費	172,500	122,500	0		295,000	24,500	10,500	0	330,000		
教材購入費	1,830,000	50,000	0		1,880,000	0	0	0	1,880,000		

損益収支予算書

損益収支予算書

科 目	公益目的事業会計				収益事業等会計				法人会計	合 計
	公1 人材育成事業	公2	共 通	小 計	収 益	そ の 他	共 通	小 計		
		相談・情報提供事業								
物品購入費	0	200,000	0	200,000	0	500,000	0	500,000	0	700,000
新聞図書購入費	49,000	49,000	0	98,000	9,800	4,200	0	14,000	0	112,000
事務用品費	42,000	42,000	0	84,000	8,400	3,600	0	12,000	0	96,000
事務機使用料	300,691	300,691	0	601,382	60,138	25,773	0	85,911	0	687,293
消耗什器備品費	35,000	35,000	0	70,000	7,000	3,000	0	10,000	0	80,000
賃借料	0	0	0	0	0	840,000	0	840,000	0	840,000
会館維持管理費	210,000	180,000	0	390,000	60,000	30,000	0	90,000	0	480,000
水道光熱費	210,000	180,000	0	390,000	60,000	30,000	0	90,000	0	480,000
車両費	241,592	241,592	0	483,184	48,318	20,708	0	69,026	0	552,210
減価償却費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
租税公課	192,500	165,000	0	357,500	55,000	27,500	0	82,500	0	440,000
保険料	133,000	114,000	0	247,000	38,000	19,000	0	57,000	0	304,000
雑費	2,100,000	200,000	0	2,300,000	50,000	0	0	50,000	0	2,350,000
管理費	0	0	0	0	0	0	0	0	10,678,791	10,678,791
役員報酬									665,000	665,000
給料手当									2,100,000	2,100,000
福利厚生費									400,000	400,000
賞与引当繰入額									0	0
退職給付費用									0	0
顧問料									100,000	100,000
諸謝金									0	0
支払負担金									2,220,915	2,220,915
会議費									0	0
業務委託料									0	0
会場使用料									900,000	900,000
慶弔費									500,000	500,000
渉外費									300,000	300,000
旅費交通費									715,000	715,000
通信運搬費									300,000	300,000
広告宣伝費									500,000	500,000
印刷製本費									170,000	170,000
新聞図書購入費									28,000	28,000
事務用品費									24,000	24,000

[illegible]

2024年度収支予算書〔資金ベース〕

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位：円)

科 目	予算額	前年度予算額	差 異	備 考
I 事業活動収支の部				
1. 事業活動収入				
(1) 会費収入	22,233,000	22,300,000	△ 67,000	
正会員収入	20,295,000	20,430,000	△ 135,000	446名(既存)×45,000=20,070,000 5名(新規)×45,000= 225,000
準会員収入	1,938,000	1,870,000	68,000	57名(既存)×34,000= 1,938,000
過年度会費収入	0	0	0	
(2) 入会金収入	3,500,000	3,500,000	0	
入会金収入	3,500,000	3,500,000	0	正会員 5名×700,000=3,500,000
事務手数料収入	0	0	0	
(3) 受託事業収入	10,432,900	10,290,220	142,680	
資格試験事業収入	4,720,100	4,739,900	△ 19,800	受験見込者数700名(一財)不動産適正取引推進機構4,720,100
法定講習委託交付金収入	488,000	614,920	△ 126,920	宅建士証交付事務受託料(更新) 1,180×300名=354,000 宅建士証交付事務受託料(新規他)1,340×100名=134,000
法定講習受講料収入	3,300,000	3,234,000	66,000	11,000×300名
その他事業収入	1,924,800	1,701,400	223,400	全宅連不動産キャリアパーソン事務手数料 20,000 保証協会秋田本部会費徴収事務受託費 504名×600=302,400 保証協会秋田本部入会審査業務受託費 5名×20,000=100,000 宅建ファミリー共済会加盟推進手数料 1,200,000 宅建ブレインズ宅建士賠償保険手数料 120,000 ハトマーク支援機構事業推進手数料 30,000 不動産コンサルティングマスター専門教育会場料 30,000 政治連盟事務受託料 10,000×12ヶ月=120,000 職域支部事務受託料 200×12ヶ月=2,400
(4) 賃貸料収入	1,066,800	1,066,800	0	
会館賃貸料収入	1,066,800	1,066,800	0	保証協会秋田本部 [820,800] 事務室賃貸料 50,000×12ヶ月=600,000 会議室賃貸料 160,800 車両賃貸料 5,000×12ヶ月=60,000 政治連盟 [240,000] 事務室賃貸料 20,000×12ヶ月=240,000 職域支部 [6,000] 事務室賃貸料 500×12ヶ月=6,000

資金収支予算書

科 目	予算額	前年度予算額	差 異	備 考
(5) 雑収入	300,000	350,000	△ 50,000	
雑収入	300,000	350,000	△ 50,000	図書委託販売手数料等
事業活動収入計	37,532,700	37,507,020	25,680	
2. 事業活動支出				
(1) 事業費支出	35,791,243	35,111,823	679,420	
人材育成業務委員会費支出	9,210,000	8,960,000	250,000	
委員会費支出	130,000	130,000	0	役員報酬等
研修会費支出	1,650,000	1,700,000	△ 50,000	全県研修会 [600,000] 役員報酬等20,000・講師謝金200,000 会場料300,000・教材購入費80,000 8支部別研修会 [1,000,000] 役員報酬等50,000・講師謝金200,000 会場料600,000・教材購入費150,000 新規免許業者研修会 [50,000] 役員報酬等10,000・講師謝金30,000 会場料10,000
法令指導関係費支出	800,000	1,000,000	△ 200,000	税金の本・法令改正書籍等
資格試験業務費支出	2,000,000	2,000,000	0	役員報酬等500,000・監督員等謝金500,000 会場料300,000・通信運搬費100,000 雑費600,000
法定講習業務費支出	4,630,000	4,130,000	500,000	役員報酬等80,000・講師謝金500,000 会場料1,200,000・広告宣伝費300,000 通信運搬費200,000・印刷費50,000 教材購入費800,000・WEB諸費500,000 雑費1,000,000
相談業務委員会費支出	820,000	850,000	△ 30,000	
委員会費支出	120,000	150,000	△ 30,000	役員報酬等
不動産無料相談所業務費支出	700,000	700,000	0	無料相談所役員報酬等 250,000 無料相談所広告宣伝費 400,000 研修会役員報酬等 50,000
情報提供業務委員会費支出	3,500,000	3,650,000	△ 150,000	
委員会費支出	500,000	500,000	0	役員報酬等
情報提供業務費支出	1,200,000	1,300,000	△ 100,000	宅建会報等 600,000 一般消費者セミナー [600,000] 役員報酬等50,000・講師謝金50,000 会場料200,000・広告宣伝費300,000
不動産フェア業務費支出	1,600,000	1,650,000	△ 50,000	役員報酬等100,000・広告宣伝費500,000 教材購入費50,000・物品購入費200,000 講師謝金50,000・会場料500,000 雑費200,000
コンピュータ関係費支出	200,000	200,000	0	ホームページ管理委託費他
運営業務委員会費支出	1,200,000	1,100,000	100,000	
委員会費支出	50,000	50,000	0	役員報酬等
会員支援業務費支出	1,150,000	1,050,000	100,000	全宅連手帳購入費200,000・会員名簿作成委託費350,000

資金収支予算書

科 目	予算額	前年度予算額	差 異	備 考
支部運営費支出	3,202,000	3,206,000	△ 4,000	イベント300,000・物品購入費300,000 事務所賃借料10,000×12ヶ月×7支部=840,000 会議費(基本割)50,000×7支部=350,000 支部会員福利厚生費503名×4,000=2,012,000
給与諸手当支出	8,400,000	8,240,000	160,000	給与諸手当職員4名10,500,000×80%(事業費負担分)
福利厚生費支出	1,600,000	1,680,000	△ 80,000	健康保険・年金等職員4名2,000,000×80%(事業費負担分)
退職給付支出	0	0	0	職員退職金
負担金支出	1,297,740	1,300,320	△ 2,580	全宅連東日本地区指定流通機構協議会(レインズ) 503名×2,400×=1,207,200 全宅連統合サイト(ハトマークサイト) 503名×360×50%=90,540
渉外費支出	1,500,000	1,300,000	200,000	正副役員他
旅費交通費支出	700,000	600,000	100,000	全宅連・北日本三地区連絡会・公取・諸会合
通信運搬費支出	800,000	664,000	136,000	電話回線・インターネット回線・郵便・宅配等 1,000,00×80%(事業費負担分)
印刷製本費支出	280,000	224,000	56,000	封筒・名刺・資料等350,000×80%(事業費負担分)
新聞図書購入費支出	112,000	96,000	16,000	新聞・図書・追録他140,000×80%(事業費負担分)
事務用品費支出	96,000	80,000	16,000	コピー用紙・トナー他120,000×80%(事業費負担分)
事務機使用料支出	687,293	711,293	△ 24,000	FAXリース料13,596・電話機リース料133,200 PCリース料145,200・会計ソフトリース料212,520 コピー機レンタル料194,040及び保守料10,560 コピー機パフォーマンス料150,000 合計859,116×80%(事業費負担分)
消耗什器備品費支出	80,000	144,000	△ 64,000	100,000×80%(事業費負担分)
会館維持管理費支出	480,000	560,000	△ 80,000	清掃代、マット代、ゴミ処理代 警備料・消防設備点検・除雪・補修等 合計600,000×80%(事業費負担分)
水道光熱費支出	480,000	400,000	80,000	電気・水道・灯油600,000×80%(事業費負担分)
車両費支出	552,210	552,210	0	車両リース料640,263 ガソリン代50,000 合計690,263×80%(事業費負担分)
租税公課支出	440,000	440,000	0	固定資産税550,000×80%(事業費負担分)
保険料支出	304,000	304,000	0	役職員傷害保険260,000・会館火災保険120,000 合計380,000×80%(事業費負担分)
雑支出	50,000	50,000	0	雑費
(2) 管理費支出	10,888,791	10,078,571	810,220	
給与諸手当支出	2,100,000	2,060,000	40,000	給与諸手当職員4名10,500,000×20%(管理費負担分)
福利厚生費支出	400,000	420,000	△ 20,000	健康保険・年金等職員4名2,000,000×20%(管理費負担分)
退職給付支出	0	0	0	職員退職金
顧問料支出	100,000	100,000	0	
負担金支出	2,220,915	2,224,695	△ 3,780	全宅連会費503名×3,600=1,810,800 全宅連統合サイト[ハトマークサイト] 503名×360×50%=90,540 東北地区不動産公正取引協議会 165,000

資金収支予算書

科 目	予算額	前年度予算額	差 異	備 考
				(公財) 暴力団壊滅秋田県民会議 100,000 国際教養大学サポーターズクラブ 10,000 防犯連30,000・社会保険協会3,200 緑の募金10,000・VISAカード会費1,375
運営業務委員会費支出	30,000	30,000	0	役員報酬等
管理業務委員会費支出	950,000	820,000	130,000	
委員会費支出	250,000	120,000	130,000	役員報酬等
入退会業務費支出	700,000	700,000	0	役員報酬等及び会場費 200,000 入会促進広告 500,000
会議費支出	1,950,000	1,950,000	0	
総会費支出	700,000	700,000	0	会場使用料、資料作成費及び送料等
その他会議費支出	1,250,000	1,250,000	0	理事会 役員報酬等500,000・会場料300,000 常務理事会 役員報酬等200,000 正副会長会議 役員報酬等100,000 監査会 役員報酬等50,000 その他会議費 役員報酬等100,000
慶弔費支出	500,000	300,000	200,000	香典・見舞金・御祝金
渉外費支出	300,000	100,000	200,000	
旅費交通費支出	50,000	20,000	30,000	
通信運搬費支出	200,000	166,000	34,000	電話回線・インターネット回線・郵便・宅配等 1,000,000×20% (管理費負担分)
印刷製本費支出	70,000	56,000	14,000	封筒・名刺・資料他350,000×20% (管理費負担分)
新聞図書購入費支出	28,000	24,000	4,000	新聞・図書・追録他140,000×20% (管理費負担分)
事務用品費支出	24,000	20,000	4,000	コピー用紙・トナー他120,000×20% (管理費負担分)
事務機使用料支出	171,823	177,823	△ 6,000	FAXリース料13,596・電話機リース料133,200 PCリース料145,200・会計ソフトリース料212,520 コピー機レンタル料194,040及び保守料10,560 コピー機パフォーマンス料150,000 合計859,116×20% (管理費負担分)
消耗什器備品費支出	20,000	36,000	△ 16,000	100,000×20% (管理費負担分)
会館維持管理費支出	120,000	140,000	△ 20,000	清掃代、マット代、ゴミ処理代 警備料・消防設備点検・除雪・補修等 合計600,000×20% (管理費負担分)
水道光熱費支出	120,000	100,000	20,000	電気・水道・灯油600,000×20% (管理費負担分)
車両費支出	138,053	138,053	0	車両リース料 640,263 ガソリン代 50,000 合計690,263×20% (管理費負担分)
租税公課支出	110,000	110,000	0	固定資産税550,000×20% (管理費負担分)
法人税・住民税及び事業税支出	210,000	210,000	0	2023年度分
保険料支出	76,000	76,000	0	役職員傷害保険280,000・会館火災保険120,000 合計380,000×20% (管理費負担分)
雑支出	1,000,000	800,000	200,000	雑費
事業活動支出計	46,680,034	45,190,394	1,489,640	
事業活動収支差額	△ 9,147,334	△ 7,683,374	△ 1,463,960	

資金収支予算書

科 目	予算額	前年度予算額	差 異	備 考
Ⅱ 投資活動収支の部				
1. 投資活動収入				
(1) 特定預金取崩収入	0	0	0	
退職給付引当預金取崩収入	0	0	0	
減価償却引当預金取崩収入	0	0	0	
会館建設積立預金取崩収入	0	0	0	
I T化準備資金積立預金取崩収入	0	0	0	
周年記念事業積立預金取崩収入	0	0	0	
(2) 固定資産売却収入	0	0	0	
(3) 特定資産受入収入	406,000	380,000	26,000	
退職給付引当資産受入収入	406,000	380,000	26,000	職員退職金積立の保証協会秋田本部負担分
投資活動収入計	406,000	380,000	26,000	
2. 投資活動支出				
(1) 特定預金支出	4,016,000	7,491,000	△ 3,475,000	
退職給付引当預金支出	1,016,000	991,000	25,000	職員退職金積立
減価償却引当預金支出	1,000,000	500,000	500,000	不動産会館修繕等積立
会館建設積立預金支出	2,000,000	3,000,000	△ 1,000,000	不動産会館大規模改修及び建替積立
I T化準備資金積立預金支出	0	1,000,000	△ 1,000,000	
周年記念事業積立預金支出	0	2,000,000	△ 2,000,000	
(2) 固定資産取得支出	0	0	0	
投資活動支出計	4,016,000	7,491,000	△ 3,475,000	
投資活動収支差額	△ 3,610,000	△ 7,111,000	3,501,000	
Ⅲ 財務活動収支の部				
1. 財務活動収入	0	0	0	
財務活動収入計	0	0	0	
2. 財務活動支出	0	0	0	
財務活動支出計	0	0	0	
財務活動収支差額	0	0	0	
Ⅳ 予備費支出	3,000,000	3,000,000	0	各種事業・その他
当期収支差額	△ 15,757,334	△ 17,794,374	2,037,040	
前期繰越収支差額	16,000,000	18,000,000	△ 2,000,000	
次期繰越収支差額	242,666	205,626	37,040	

2023年度事業報告(案)承認の件 2023年度事業報告書(案)

2023年4月1日から2024年3月31日まで

日本経済は、バブル崩壊後30年続いてきたデフレを脱し、物価上昇と金利のある通常の経済に戻りつつあります。雇用環境の改善や賃上げの動きが相次ぎ、東証株価も最高値を更新するなど前向きな変化が多く見られた一年でありました。

しかしながら、今の日本は人口減少に加え経験したことのない少子高齢化社会を迎え、右肩下がりの時代に突入しております。地方の過疎化も進むなか、経済成長を図り均衡ある国土の発展をどのように進めていくのかが大きな課題のひとつとなっております。

その様な中、ハトマークグループでは会員支援事業として業務の拡充やハトサポの充実化を図るとともに、全政連に於いても政策要望の実現を通じ会員業務を強力にサポートしております。当協会でも各種事業のほか関係団体や自治体と連携しながら空き家問題等にも取り組み、信頼の於けるハトマークブランドの確立に向け活動して参りましたので、以下にその詳細をご報告致します。

I. 公益目的事業 1

・人材育成業務委員会

委員会等開催状況：委員会 2 回・8 地区協議会別研修会 1 回・全県研修会 1 回・新規宅地建物取引業免許取得者研修会 1 回・宅地建物取引士資格試験監督員等説明会 1 回・法定講習 3 回

1. 研修会等の実施

(1) 8 地区協議会別研修会

県内の宅地建物取引業者に必要な不動産関係法令の知識啓発のため、全県 8 地区ライブ配信での研修会を保証協会秋田本部と共催しました。

なお、受講対象者を会員及びその従業者の他、会員以外の宅地建物取引業者に従事する者及びこれから宅地建物取引業に従事しようとする者とし、ホームページにて告知しました。

その結果、8 地区トータルで256名(190社)、内会員以外0名(0社)の方々が受講しました。詳細は以下の通りです。

- ・開催日：令和5年10月3日(火)
- ・大館北鹿地区協議会
会 場：プラザ杉の子
受講者：36名(28社) 内会員以外0名(0社)
- ・能代山本地区協議会
会 場：プラザ都

- 受講者：20名（16社） 内会員以外0名（0社）
- ・男鹿南秋地区協議会
会 場：きりん亭
受講者：7名（6社） 内会員以外0名（0社）
 - ・秋田地区協議会
会 場：ホテルメトロポリタン秋田
受講者：100名（67社） 内会員以外0名（0社）
 - ・本荘由利地区協議会
会 場：本荘グランドホテル
受講者：42名（30社） 内会員以外0名（0社）
 - ・大仙地区協議会
会 場：大曲プラザつつみ
受講者：24名（24社） 内会員以外0名（0社）
 - ・横手地区協議会
会 場：よこてシャイニーパレス
受講者：9名（7社） 内会員以外0名（0社）
 - ・湯沢雄勝地区協議会
会 場：湯沢グランドホテル
受講者：18名（12社） 内会員以外0名（0社）
- ・科目、講師（8地区共通）
- (i) 事例から学ぶ重要事項説明書作成の留意点
講師：深澤綜合法律事務所 弁護士 柴田 龍太郎 氏
 - (ii) 売買と賃貸借に関する裁判事例
講師：涼風法律事務所 弁護士 熊谷 則一 氏

(2) 全県研修会

上記(1)と同じ目的において、全県研修会を保証協会秋田本部と共催しました。

なお、全県8地区ライブ配信にて行い、受講対象者を会員及びその従業者の他、会員以外の宅地建物取引業者に従事する者及びこれから宅地建物取引業に従事しようとする者とし、ホームページにて告知しました。

その結果、227名（175社）、内会員以外0名（0社）の方々が受講しました。

詳細は以下の通りです。

開催日：令和5年12月5日(火)

会 場：プラザ杉の子（大館市）・プラザ都（能代市）・トレイクかたがみ

ANAクラウンプラザホテル秋田・本荘グランドホテル・大曲プラザつつみ
よこてシャイニーパレス・湯沢グランドホテル

科目、講師

(i) 所有者不明土地未然防止のための民法等の改正

(ii) 自然災害と宅建業者の責任 ～地震や水害多発に対応するために～

講師：涼風法律事務所 弁護士 熊谷 則一 氏

(3) 新規宅地建物取引業免許取得者研修会

不動産業界への参入機会を捉え、県内の新規免許取得者の資質の向上を図るため、保証協会秋田本部と共催しました。

なお、今年度は4年ぶりに座学にて行い、受講対象者を新規免許取得者及びその従業者（従事予定者を含む）の他、前記以外の初任従業者等とし、ホームページにて告知しました。

その結果、新入会員16名（10社）、既存会員11名（8社）、会員以外0名（0社）の方々が受講しました。

開催日：令和6年2月20日(火)

会 場：パーティーギャラリーイヤタカ

科目、講師

初任従業者・新規免許取得者向け宅建業務の基本的留意点

講師：（公財）不動産流通推進センター 教育事業部 並木 英司 氏

(4) 不動産広告に係る関係規約の遵守啓発活動

- ・新入会員に対して不動産広告に関し注意を喚起してもらう為、入会審査時に「不動産の公正競争規約」について説明し、周知徹底を図りました。
- ・会員、新聞社・広告代理店等からの不動産広告に関する事前相談に応じ、不当表示広告、不当景品広告の未然防止に努めました。
- ・新聞広告及び折込チラシの収集・調査を実施し、違反広告を掲載した会員に対し口頭により注意しました。

口頭（FAX含む）注意 55件

- ・東北地区不動産公正取引協議会主催 不動産広告実務者向け研修会

開催日：令和5年10月27日(金)

会 場：ホテルメトロポリタン秋田

対象者：会員、新聞社及び広告代理店

受講者：会員88名（68社）、新聞社及び広告代理店4名（2社）

(5) その他

令和5年版「あなたの不動産 税金は」を全会員に配布し税制改正について周知しました。

2. 宅地建物取引士資格試験の実施

宅地建物取引士資格試験の受付及び試験を実施しました。

また、試験の適正かつ円滑な事務処理を図るため、試験監督員等に対し監督員等説明会を実施しました。

(令和5年10月12日(木) 秋田県不動産会館 出席者38名)

受付期間 郵 送：令和5年7月3日(月)～7月31日(月)

ネット：令和5年7月3日(月)～7月19日(水)

受付区分 郵 送：402名

ネット：461名

試験日 令和5年10月15日(日) (会場 ノースアジア大学)

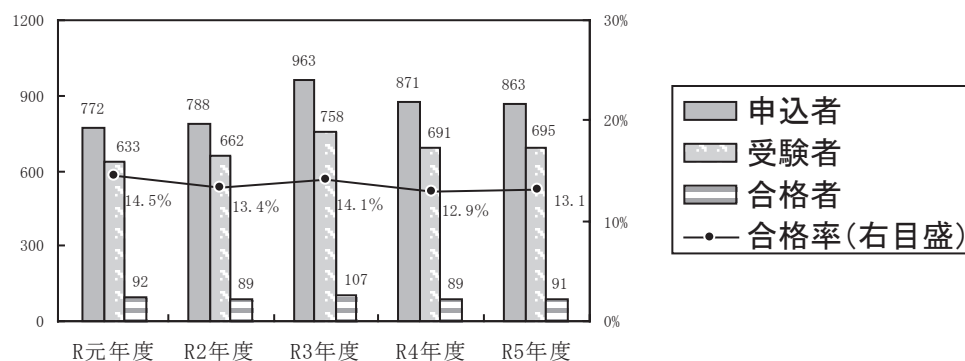
本部員・監督員総数44名 7試験室

合格発表 令和5年11月21日(火)

合否判定基準：50問中36問（登録講習修了者は45問中31問）以上正解した者

	申込者	前年度比 増減率	受験者	受験率	合格者	合格率
秋 田 県	863名	-0.9%	695名	80.5%	91名	13.1%
全 国 合 計	289,096名	1.8%	233,276名	80.7%	40,025名	17.2%

【過去5年間の申込者・受験者・合格者・合格率の推移】



3. 法定講習会の開催及び宅地建物取引士証の発行

(1) 法定講習会の開催

今年度は、令和5年7月23日(日)（第1回）、令和5年11月12日(日)（第2回）、令和6年3月10日(日)（第3回）に実施しました。

科目・講師：(i) 紛争事例と関係法令及び実務上の留意事項

講師：寺沢法律事務所 弁護士 寺沢 修平 氏

(ii) 改正法令の主要な改正点と実務上の留意事項

(iii) 宅地建物取引士の使命と役割

講師：石塚不動産鑑定 不動産鑑定士 石塚 充 氏

(iv) 改正税制の主要な改正点と紛争事例及び実務上の留意事項

講師：鈴木明夫税理士事務所 税理士 鈴木 明夫 氏

申込者総数：330名（内、受講者総数：321名）

翌年度の開催日を更新対象者に対し通知しました。また、返信はがきにより受講の仮申込みを行いました。

更新対象者：499名（前年度494名）

仮申込み：309名（前年度299名）

仮申込み率：65.1%（前年度62.8%）（不達分を除く）

(2) 宅地建物取引士証の発行

宅地建物取引士証の発行については、当協会が開催した法定講習に基づく発行326名、他団体が開催した法定講習に基づく発行、試験合格後1年以内の新規及び移転・書換え・再交付による発行188名となり、秋田県より所定の委託料を受領致しました。

Ⅱ. 公益目的事業2

・相談業務委員会

委員会等開催状況：委員会1回・不動産無料相談所相談員研修会1回

(1) 協会本部に不動産無料相談所を開設し、一般消費者からの相談を受付け対応しました。

【相談の内訳】

	業者に 関する 相談	契約に 関する 相談	物件に 関する 相談	報酬に 関する 相談	借地 に関する 相談	手付 金 に関する 相談	税金に 関する 相談	ローン に関する 相談	登記に 関する 相談	業法・ 民法に 関する 相談	建築（ 建基法 含）に 関する 相談	価格等 に関する 相談	国土法・ 都計法 に関する 相談	その他	合計
2018年度	9	14	3	0	17	0	1	0	1	9	0	4	1	26	85
2019年度	0	11	9	2	37	0	0	1	1	6	0	2	0	10	79
2020年度	4	17	11	0	33	0	0	0	1	3	0	2	0	4	75
2021年度	3	11	11	1	31	0	2	0	2	19	2	1	0	0	83
2022年度	2	14	5	1	30	0	0	0	0	4	1	1	0	4	62
2023年度	4	14	7	1	50	0	1	0	1	2	0	1	0	0	81

(2) 相談業務委員会を1回開催し、業務の流れや取引実務の対応方法について意見交換等を行いました。

開催日：令和6年2月22日(木)

会場：ANAクラウンプラザホテル秋田

議題：(1) 令和5年度事業報告及び決算報告

(2) 次期委員会発足までの不動産無料相談所担当者表（案）

(3) 令和5年度受付苦情相談・一般相談に関する意見交換

出席者：14名

(3) 不動産無料相談所に関する広告を、毎月1回秋田魁新報に掲載しPRしました。

・情報提供業務委員会

委員会等開催状況：委員会4回

(1) 秋田宅建会報及びホームページ

秋田宅建会報第171号を発行するとともに、ホームページ等の媒体を利用し、一般消費者及び会員に向け有益な不動産関連情報の提供を行いました。

(2) 不動産フェアの実施

「秋田の空き家問題を考える」をテーマに、悩みを抱えている消費者を対象にした無料相談会を開催しました。

日 時：令和5年12月1日(金) 10:00-15:00

会 場：秋田芸術劇場ミルハス 地下1階小ホールB

来場者数：14名

(3) 一般消費者セミナーの開催

「秋田の空き家問題を考える」をテーマに開催した不動産フェアに於いて同時開催しました。

日 時：令和5年12月1日(金) 10:00-12:00

会 場：秋田芸術劇場ミルハス 4階小ホールA

来場者数：20名

内 容 等：・相続登記 司法書士 阿部千鶴子 氏

・相続税 税理士 鈴木 明夫 氏

(4) 事務局情報提供

一般消費者、会員、行政機関、広告代理店等の不特定多数の者から寄せられる不動産に関連するさまざまな相談等に応じ、電話または対面により適切な助言や情報提供を行いました。

	資格試験・講習・士証関連	広告関連	業法・契約書・重説関連	ハトサイト・レインズ関連	届け出・手続き関連	ハトグループ・その他	合計
2023年度	155	106	152	47	81	190	731

(5) 上部団体会議等

全宅連東日本地区指定流通機構協議会第1回幹事会が令和5年5月31日に第一ホテル東京で開催され、赤田英博会長が出席しました。また、同協議会評議員会が令和5年9月20日に湯本富士屋ホテルにおいて開催され、赤田英博会長、戸松清一常務理事及び藤田雅之事務局長が出席しました。

(6) 不動産情報検索サイト「ハトマークサイト」による情報提供

レインズ I P 型会員数及びハトサポ会員数

(2024年3月31日現在)

地区協議会	協会会員数	I P 型会員数	ハトサポ会員数【秋田】
大 館 北 鹿	52	52	48
能 代 山 本	31	31	30
男 鹿 南 秋	29	29	27
秋 田	234	234	213
本 荘 由 利	43	43	41
大 仙	58	58	54
横 手	38	38	36
湯 沢 雄 勝	20	20	20
合 計	505	505	469

2023年度レインズ売買物件種類別在庫数（秋田県内）

(2023年4月1日～2024年3月31日)

(単位：件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
前月末在庫数	1,287	1,342	1,381	1,454	1,467	1,504	1,523	1,553	1,606	1,649	1,621	1,608
売買新規登録数 (前年同月登録数)	202 222	252 267	264 218	185 231	222 248	187 202	237 232	202 229	208 242	140 203	202 148	253 164
(土 地)	106	126	100	97	116	97	122	109	85	79	120	137
(戸 建)	78	108	147	77	92	75	91	82	110	52	60	89
(マンション)	12	12	11	5	8	7	8	8	5	3	12	17
(事業用)	6	6	6	6	6	8	16	3	8	6	10	10
当月成約数	31	30	51	28	34	35	28	23	44	28	52	52
(土 地)	8	14	22	8	12	12	11	13	12	19	19	19
(戸 建)	22	13	24	15	17	17	14	8	26	7	28	28
(マンション)	0	2	2	5	5	3	2	1	5	2	3	3
(事業用)	1	1	3	0	0	3	1	1	1	0	2	2
当月取下げ・削除	116	183	140	144	151	133	179	126	121	140	163	199
(土 地)	58	85	49	63	69	51	105	62	62	86	110	101
(戸 建)	49	86	81	70	76	74	59	51	47	38	44	78
(マンション)	6	8	6	5	5	3	5	4	7	5	5	12
(事業用)	3	4	4	6	1	5	10	9	5	11	4	8
売買当月末在庫数 (前年同月末在庫数)	1,342 1,122	1,381 1,121	1,454 1,146	1,467 1,167	1,504 1,136	1,523 1,141	1,553 1,212	1,606 1,295	1,649 1,304	1,621 1,306	1,608 1,263	1,610 1,287
(土 地)	874	901	930	956	991	1,025	1,031	1,065	1,076	1,049	1,040	1,057
(戸 建)	360	369	411	403	402	386	404	427	464	471	459	442
(マンション)	51	53	56	51	49	50	51	54	47	43	47	49
(事業用)	57	58	57	57	62	62	67	60	62	58	62	62

2023年度レインズ賃貸物件種類別在庫数（秋田県内）

(2023年4月1日～2024年3月31日)

(単位：件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
前月末在庫数	459	464	449	437	380	400	449	468	442	430	468	480
賃貸新規登録数 (前年同月登録数)	116 160	108 154	135 109	93 142	131 159	143 165	140 140	118 108	97 153	186 211	158 141	187 177
(土地)	0	1	2	0	5	1	0	4	3	1	2	2
(戸建)	8	8	14	10	16	12	14	13	19	21	20	27
(マンション)	92	84	103	75	99	101	111	83	60	149	115	134
(事業用)	16	15	16	8	11	29	15	18	15	15	21	24
当月成約数	46	32	49	48	33	31	39	36	33	43	61	87
(土地)	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	1
(戸建)	6	3	3	4	8	6	7	4	10	4	5	13
(マンション)	34	27	42	41	24	23	26	31	17	34	52	65
(事業用)	6	2	4	3	0	2	6	1	4	5	4	8
当月取下げ・削除	65	91	98	102	78	63	82	108	76	105	85	103
(土地)	0	3	1	2	0	0	0	3	2	1	3	1
(戸建)	11	9	9	13	6	9	5	6	8	14	8	15
(マンション)	41	55	81	80	60	44	67	86	58	82	62	73
(事業用)	13	24	7	7	12	10	10	13	8	8	12	14
賃貸当月末在庫数 (前年同月末在庫数)	464 455	449 458	437 410	380 405	400 446	449 469	468 493	442 503	430 536	468 535	480 517	477 459
(土地)	15	13	14	12	16	17	17	18	17	17	16	16
(戸建)	31	27	29	22	24	21	23	26	27	30	37	36
(マンション)	312	314	294	248	263	297	315	281	266	299	300	296
(事業用)	106	95	100	98	97	114	113	117	120	122	127	129

2023年度入力別集計カウント（年間計：秋田県）

	センター・ サブセンターPC	I P 会 員				合 計
		P C	ハトサポBB等	タブレット ・モバイル	I P 会員計	
登 録 (*)	0	866	3,300	0	4,166	4,166
変 更	0	635	1,835	0	2,470	2,470
成 約	0	175	799	0	974	974
削 除	0	225	2,193	0	2,418	2,418
再 登 録	0	1,333	16,756	0	18,089	18,089
図 面 登 録	0	0	0	0	0	0
検 索	8	57,237	0	370	57,607	57,615
物件詳細検索	8	69,211	0	222	69,433	69,441
成 約 検 索	2	8,120	0	41	8,161	8,163
成約詳細検索	0	1,672	0	8	1,680	1,680
図 面 検 索	0	7,285	0	71	7,356	7,356
成約図面検索	0	530	0	3	533	533
日 報 検 索	0	0	0	0	0	0
会 員 検 索	2	59	0	0	59	61
総 合 計	20	147,348	24,883	715	172,946	172,966
図面の登録(初回)	0	347	597	0	944	944

(*) 登録内訳

種 別	売買物件	(売 主)	(代 理)	(専 属)	(専 任)	(一 般)	賃貸物件	総 数
件 数	2,554	(631)	(9)	(42)	(1,212)	(660)	1,612	4,166

Ⅲ. 収益事業等

・運営業務委員会

委員会等開催状況：委員会 1 回

1. 収益事業等

- (1) 全宅連不動産キャリアパーソンの教育研修・賃貸不動産経営管理士講習など、資格制度への周知・協力を行いました。
- (2) 全宅連「安心R住宅」事業の委託業務・書籍の委託販売及び宅地建物取引士賠償責任保険代行業務等を適切に行いました。
- (3) 不動産会館賃貸契約に基づき、秋田県不動産会館の一部を保証協会秋田本部他に賃貸しました。

2. 会員支援事業

- (1) 全宅連手帳を全会員へ配布しました。
- (2) 令和5年8月1日現在で会員名簿を顔写真付で作成し、全会員へ配布しました。
- (3) 会員サービスの一環として、宅建業免許の更新に必要な書類一式を該当会員に送付しました。
- (4) 第41回ゴルフコンペ、第17回ボウリング大会をそれぞれ開催し、会員の親睦を図りました。

ゴルフコンペ 開催日：令和5年10月13日(金)

会 場：男鹿ゴルフクラブ

参加者：15名

ボウリング大会 開催日：令和5年11月17日(金)

会 場：ブルックリンストライク

参加者：20名

- (5) 秋田宅建会報第171号の制作し公益社団法人に相応しいものとするための編集等を行いました。
- (6) 関係団体、自治体等との協力業務を適切に行いました。

委員等の就任について

- ・令和5年6月9日、中川義徳常務理事を「横手市空き家等対策協議会」の委員に推薦しました。
- ・令和5年6月9日に、横手市と市分譲地の紹介業務に関する協定を再締結致しました。
- ・令和5年6月10日に、布袋屋 守副会長を「大館市まち・すまい協議会」委員、並びに齋藤正之理事を「大館市まち・すまい協議会 居住支援部会」委員に、それぞれ推薦しました。

空き家無料相談会相談員の派遣について

・秋田県空き家相談会

令和5年8月12日(出)	[鹿角市・小坂町] 鹿角市文化の杜コモッセ	(布袋屋 守副会長)
令和5年9月2日(出)	[横手市] 横手市交流センターY2	(中川義徳常務理事)
令和5年9月3日(日)	[由利本荘市] 西目公民館シーガル	(株)サンタクマ 熊田 茜氏
令和5年9月9日(出)	[湯沢市・羽後町・東成瀬村] 湯沢市役所	(小坂勝彦常務理事)
令和5年10月1日(日)	[能代市・藤里町・三種町・八峰町] 能代市役所	(戸松清一常務理事・佐藤健一理事)
令和5年10月14日(出)	[にかほ市] 金浦公民館	(志村定弘理事)
令和5年11月2日(木)	[男鹿市・大潟村] 男鹿市民文化会館	(澤木繁則常務理事)
令和5年11月12日(日)	[北秋田市・上小阿仁村] 北秋田市交流センター	(株)ハウスフォワード 出川圭輔氏
令和5年11月18日(出)	[潟上市・五城目町・八郎潟町・井川町] 潟上市役所	(澤木繁則常務理事)
令和5年12月9日(出)	[秋田市] 遊学舎	(大島昌良常務理事・辻 康平理事)
令和6年1月27日(出)	[東京都] アキタコアベース	(大島昌良常務理事)

・秋田市空き家所有者等無料相談会

令和5年8月27日(日)	秋田市中央市民サービスセンター	(大島昌良常務理事・辻 康平理事)
令和6年2月25日(日)	秋田市中央市民サービスセンター	(大島昌良常務理事)

IV. 法人運営

・各種会議

(1) 総会

2023年度定時総会（第56回総会）を、令和5年5月26日(金)に秋田キャッスルホテルにおいて開催しました。

【議案】

第1号議案	2022年度事業報告（案）承認の件 業務監査報告
第2号議案	2022年度財務諸表（案）及び収支計算書（案）承認の件 会計監査報告

以上、第1号議案及び第2号議案まで、全会一致で原案の通り承認されました。

【報告事項】

第1号報告	2023年度事業計画報告の件
-------	----------------

第2号報告 2023年度予算報告の件

(2) 会議等

会議等開催状況：正副会長会議3回・常務理事会3回・理事会3回

監査会2回 令和5年4月17日(月) 令和5年12月11日(月)

理事会

第1回理事会 令和5年4月27日(木) (WEB併用会議) ホテルメトロポリタン秋田

【審議事項】

- ① 2022年度事業報告(案)及び決算報告(案)について
- ② 新入会員の承認について
- ③ 定時総会の開催について

以上、出席理事全員一致で原案の通り承認されました。

第2回理事会 令和5年12月19日(火) (WEB併用会議) ホテルメトロポリタン秋田

【審議事項】

- ① 2023年度上期の事業報告及び決算報告について
- ② 役員改選に伴う選挙管理委員会及び監事選考委員会の設置について
- ③ 入会促進対策について
- ④ 地区協議会から支部への名称変更(案)について
- ⑤ 慶弔見舞規程による水害見舞い金の支払いについて

以上、出席理事全員一致で原案の通り承認されました。

第3回理事会 令和6年3月19日(火) (WEB併用会議) 秋田県不動産会館

【審議事項】

- ① 2024年度事業計画書(案)及び予算書(案)について

以上、出席理事全員一致で原案の通り承認されました。

特別委員会

第1回入会促進等検討委員会 令和5年10月12日(木) 秋田県不動産会館

【審議事項】

- ① 入会促進等に関わる諸事項について

ハトマークグループのブランドイメージ浸透を図るため、店頭貼付けシールの作成・配布及び路地看板の設置等を提案することとしました。

・運営業務委員会

(1) 他の委員会に属さない事項の処理

今年度、案件はありませんでした。

・管理業務委員会

委員会等開催状況：委員会 3 回

1. 法人管理事業

(1) 入会希望者に対し、入会審査規定に基づき厳正に審査を実施しました。

その結果、入会は12社(正会員 7 社、準会員 5 社)ありましたが、廃業等による退会は11社(正会員10社、準会員 1 社)で、全体の会員数は前年度末と比較し 1 社増の505社(内、準会員59社)となりました。

【会員の入退会状況】

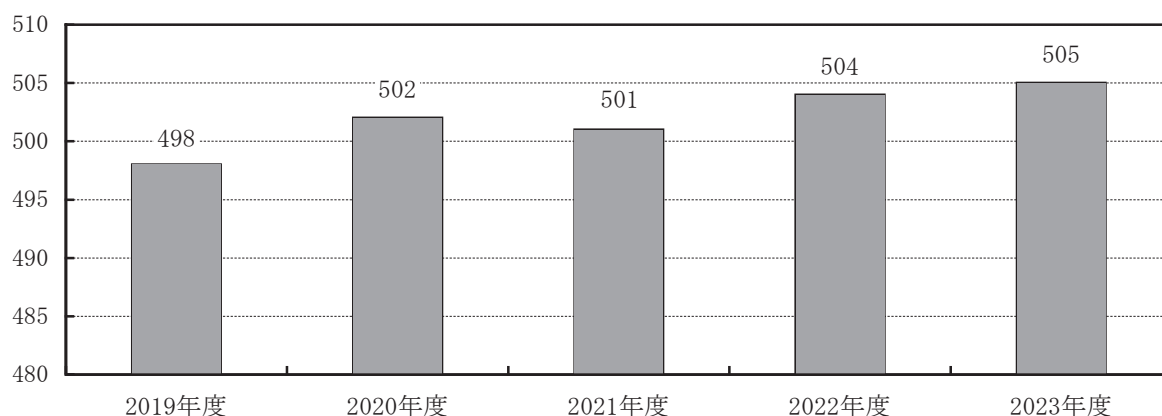
		大館北鹿	能代山本	男鹿南秋	秋 田	本荘由利	大 仙	横 手	湯沢雄勝	合 計
前年度末会員数		52	31	29	233	42	58	39	20	504
入会者	(正 会 員)	0	1	1	3	0	2	0	0	7
	(準 会 員)	0	0	0	4	1	0	0	0	5
退会者	(正 会 員)	0	1	1	5	0	2	1	0	10
	(準 会 員)	0	0	0	1	0	0	0	0	1
当年度末会員数		52	31	29	234	43	58	38	20	505

【過去 5 年間の入退会の推移】

	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度
入 会	13	14	13	14	12
退 会	9	10	14	11	11
会 員 数	498	502	501	504	505

会員権承継を除く

【過去 5 年間の会員数の推移】



(2) 綱紀関係

今年度、会員の除名または賞罰等に関する案件はありませんでした。

業 務 監 査 報 告

2023年度の執行事業を以上の通り報告いたします。

令和 6 年 4 月 16 日

公益社団法人 秋田県宅地建物取引業協会

会 長 赤 田 英 博

令和 6 年 4 月 16 日、業務処理について監査した結果、的確に処理され相違ないことを認めましたので報告いたします。

監 事 西 村 伸 平

監 事 高 橋 理 市

監 事 大 友 聡

庶務報告

2023年4月1日から2024年3月31日まで

4月

- 11(火) 秋田銀行山王支店長歓送迎会 イヤタカ
(藤田雅之事務局長)
- 13(木) 第1回情報提供業務委員会 (WEB併用会
議) ホテルメトロポリタン秋田
- 17(月) 二団体監査会 秋田県不動産会館 (高橋理
市監事、西村伸平監事、大友 聡監事、赤
田英博会長、岩見正人副会長、工藤新一副
会長、布袋屋 守副会長、長門孝一専務理
事、藤田雅之事務局長)
- 20(木) 第1回管理業務委員会 千秋松下門
- 21(金) 第1回運営業務委員会 (WEB併用会議)
秋田県不動産会館
- 25(火) 東北地区不動産公正取引協議会 第1回総
務委員会 ホテルメトロポリタン仙台
(岩見正人副会長)
- 27(木) 第1回正副会長会議 (WEB併用会議)
ホテルメトロポリタン秋田
- 〃 第1回常務理事会 〃
- 〃 第1回理事会 〃
- 28(金) 第1回あきた移住促進協議会 (WEB会議)
(藤田雅之事務局長)

5月

- 17(水) 全宅連第1回常務理事会 (WEB併用会議)
全宅連会館 (赤田英博会長)
- 〃 ブランディング検討会 (WEB併用会議)
全宅連会館 (赤田英博会長)
- 18(水) 公益財団法人暴力団壊滅秋田県民会議
第1回理事会 秋田県教育会館
(長門孝一専務理事)
- 〃 全日本不動産協会秋田県本部総会懇親会
ANAクラウンプラザホテル秋田
(岩見正人副会長)
- 22(月) 全宅連地区連絡会幹事協会会長会議 (WEB
会議) (赤田英博会長、藤田雅之事務局長)
- 〃 秋田県土地家屋調査士会総会懇親会
ホテルメトロポリタン秋田 (長門孝一専
務理事)

- 23(火) 第2回情報提供業務委員会 (WEB併用会
議) 秋田県不動産会館
- 26(金) 2023年度定時総会 (第56回総会) 秋田
キャッスルホテル
- 30(火) 一般社団法人秋田県住宅宅地協会総会懇
親会 アキタパークホテル (長門孝一専
務理事)
- 31(水) 全宅連第1回理事会 (WEB併用会議)
第一ホテル東京 (赤田英博会長)
- 〃 全宅管理第1回理事会 (WEB併用会議)
第一ホテル東京 (赤田英博会長)
- 〃 全宅連東日本地区指定流通機構協議会第
1回幹事会 第一ホテル東京 (赤田英博
会長)

6月

- 6 (火) 東北地区不動産公正取引協議会第1回理
事会 ホテルメトロポリタン仙台 (赤田
英博会長、岩見正人副会長)
- 6 (火) 秋田県空き家対策市町村等連絡会議
秋田県総合食品研究センター (長門孝一
専務理事、藤田雅之事務局長)
- 12(月) 東北地区土地政策推進連携協議会総会
(WEB会議) (藤田雅之事務局長)
- 13(火) 第2回宅地建物取引士資格試験試験事務
説明会 (WEB会議) (大島昌良常務理事、
藤田雅之事務局長)
- 16(金) 公益財団法人暴力団壊滅秋田県民会議
第2回臨時理事会 秋田県青少年交流セ
ンター (長門孝一専務理事)
- 23(金) 第1回人材育成業務委員会 (WEB併用会
議) 秋田県不動産会館
- 27(火) 全宅連令和5年度定時総会 (第59回総会)
ホテルニューオータニ (赤田英博会長、
岩見正人副会長、長門孝一専務理事、藤
田雅之事務局長)
- 28(水) 全宅管理第13回定時社員総会 室町三井
ホール (東京都) (赤田英博会長)

7月

- 5 (水) 不動産コンサルティング協議会連絡会 (WEB会議) (藤田雅之事務局長)
- 20(木) 東北地区不動産公正取引協議会2023年度定時総会 ホテルメトロポリタン仙台 (委任状出席: 工藤新一副会長、布袋屋 守副会長)
- 23(日) 第1回宅地建物取引士法定講習会 ホテルメトロポリタン秋田

8月

- 2 (水) 秋田県不動産コンサルティング協会定時総会 (第23回通常総会) 懇親会 アキタパークホテル (藤田雅之事務局長)
- 12(土) 秋田県空き家相談会 [鹿角市・小坂町地区] 鹿角市文化の杜交流館 コモッセ (布袋屋 守副会長)
- 26(土) 全宅連 北海道・東北・甲信越地区連絡会 第1回運営協議会 ANAクラウンプラザホテル秋田 (赤田英博会長・岩見正人副会長・長門専務理事・鳥前 晃常務理事・大島昌良常務理事・藤田雅之事務局長・久保貴志係長)
- 27(日) 第1回秋田市空き家所有者等無料相談会 秋田中央市民サービスセンター (大島昌良常務理事・辻 康平理事)
- 28(月) 第3回宅地建物取引士資格試験事務説明会 (WEB会議) (大島昌良常務理事・藤田雅之事務局長)
- 29(火) ハトサポ説明会 (WEB会議) (戸松清一常務理事・久保貴志事務局係長・五十嵐真美事務局員)

9月

- 2 (土) 秋田県空き家相談会 [横手市地区] 横手市交流館Y2プラザ (中川義徳常務理事)
- 〃 秋田県空き家相談会 [由利本荘市地区] 西目公民館シーガル (株)サンタクマ 熊田茜氏)
- 3 (日) 岡田日出則氏黄綬褒章受章祝賀会 新横浜プリンスホテル (赤田英博会長)
- 4 (月) 暴力団壊滅秋田県民大会 秋田芸術劇場ミルハス (長門孝一専務理事)

- 5 (火) 全宅連第2回広報啓発委員会 全宅連会館 (赤田英博会長)
- 8 (金) 全宅管理情報交換会 (WEB会議) (藤田雅之事務局長)
- 9 (土) 秋田県空き家無料相談会 [湯沢市・羽後町・東成瀬村地区] 湯沢市役所 (小坂勝彦常務理事)
- 10(日) 渡邊照芳氏黄綬褒章受章祝賀会 三島プラザホテル (赤田英博会長)
- 16(土) 伊藤 亘氏黄綬褒章受章祝賀会 ANAクラウンプラザグランコート名古屋 (赤田英博会長)
- 20(水) 全宅連東日本地区指定流通機構協議会評議員会 富士屋ホテル (赤田英博会長・戸松清一常務理事・藤田雅之事務局長)
- 25(月) 全宅連第2回政策推進委員会 全宅連会館 (赤田英博会長)
- 27(木) 東北地区土地政策推進連携協議会第1回講演会 (WEB会議) (藤田雅之事務局長)

10月

- 1 (日) 秋田県空き家相談会 [能代市・藤里町・三種町・八峰町地区] 能代市役所 (戸松清一常務理事、佐藤健一理事)
- 3 (火) 8地区協議会別研修会 (8地区ライブ配信による研修) (プラザ杉の子 (大館市)・プラザ都 (能代市)・きりん亭 (男鹿市)・ホテルメトロポリタン秋田 (秋田市)・本荘グランドホテル (由利本荘市)・大曲プラザたつみ (大仙市)・よこてシャイニーパレス (横手市)・湯沢グランドホテル (湯沢市))
- 5 (木) 第3回情報提供業務委員会 (WEB併用会議) 秋田県不動産会館
- 12(木) 宅地建物取引士資格試験監督員等説明会 秋田県不動産会館
- 〃 第1回入会促進等検討特別委員会 秋田県不動産会館 (赤田英博会長・岩見正人副会長・工藤新一副会長・布袋屋 守副会長・長門孝一専務理事・鳥前 晃常務理事・佐藤直樹理事)
- 13(金) 第41回ゴルフコンペ 男鹿ゴルフクラブ
- 14(土) 秋田県空き家相談会 [にかほ市地区] 金浦公民館 (志村定弘理事)

- 15(日) 宅地建物取引士資格試験 ノースアジア大学
- 24(火) 暴力団壊滅秋田県民会議第5回臨時理事会
秋田県教育会館（長門孝一専務理事）
- 27(金) 東北地区不動産公正取引協議会主催「不動産広告実務者向け研修会」 ホテルメトロポリタン秋田
- 〃 二村伝治氏黄綬褒章受章祝賀会 名古屋東急ホテル（赤田英博会長）

11月

- 2(木) 秋田県空き家相談会（男鹿市・大潟村地区）
（澤木繁則常務理事）
- 4(土) 河端信雄氏黄綬褒章受章祝賀会 ホテルイタリヤ軒（赤田英博会長）
- 9(木) 第4回情報提供業務委員会（WEB併用会議） 秋田県不動産会館
- 12(日) 第2回宅地建物取引士法定講習会 ホテルメトロポリタン秋田
- 〃 秋田県空き家相談会（北秋田市・上小阿仁村地区）（㈱ハウスフォワード 出川圭輔氏）
- 16(木) 全宅連第2回常務理事会 全宅連会館
（赤田英博会長）
- 17(金) 全宅住宅ローン㈱創立20周年記念祝賀会
帝国ホテル（赤田英博会長）
- 18(土) 秋田県空き家相談会（潟上市・五城目町・八郎潟町・井川町地区）（澤木繁則常務理事）
- 〃 青木 亨氏黄綬褒章受章祝賀会 ホテル東日本宇都宮（赤田英博会長）
- 20(月) 秋田財務事務所不動産市場動向調査 秋田県不動産会館（赤田英博会長、長門孝一専務理事）
- 23(木) 瀬川信義氏旭日双光章受章祝賀会 帝国ホテル（赤田英博会長）
- 26(日) 秋田県空き家相談会（大館市地区）（布袋屋 守副会長）
- 28(火) 全宅連第2回理事会（WEB併用会議）
第一ホテル東京（赤田英博会長）
- 29(水) 全宅管理第2回理事会（WEB併用会議）
TKPガーデンシティプレミアム京橋（赤田英博会長）

12月

- 1(金) 2023年度不動産フェア及び一般消費者セミナー 秋田芸術劇場ミルハス 小ホールA・B
- 5(火) 全県研修会（8地区ライブ配信による研修）
（プラザ杉の子（大館市）・プラザ都（能代市）・きりん亭（男鹿市）・ANAクラウンプラザホテル秋田（秋田市）・本荘グランドホテル（由利本荘市）・大曲プラザたつみ（大仙市）・よこてシャイニーパレス（横手市）・湯沢グランドホテル（湯沢市）
- 6(水) 宅地建物取引士資格試験事務総括会議（WEB会議）（大島昌良常務理事、藤田雅之事務局長）
- 8(金) 全宅連第3回広報啓発委員会 宮崎県宅建協会（赤田英博会長）
- 9(土) 秋田県空き家相談会（秋田市地区）遊学舎（大島昌良常務理事、辻 康平理事）
- 11(月) 2023年度上期監査会 秋田県不動産会館（赤田英博会長、岩見正人副会長、布袋屋守副会長、工藤新一副会長、長門孝一専務理事、西村伸平監事、高橋理市監事、大友聡監事、藤田雅之事務局長）
- 13(水) 全宅連・全宅保合同正副会長、委員長会議
全宅連会館（赤田英博会長）
- 19(火) 第2回正副会長会議（WEB併用会議）
ホテルメトロポリタン秋田
- 〃 第2回常務理事会 〃
- 〃 第2回理事会 〃
- 21(木) 北海道・東北・甲信越地区連絡会第2回運営協議会（WEB会議）（赤田英博会長）
- 22(金) 全宅連第3回政策推進委員会 全宅連会館
（赤田英博会長）

1月

- 10(水) 全宅連・全政連打ち合わせ会 全宅連会館
（赤田英博会長）
- 16(火) 公益法人立入検査 秋田県不動産会館
（赤田英博会長、長門孝一専務理事、藤田雅之事務局長）
- 17(水) 秋田銀行秋山会 アキタパークホテル
（藤田雅之事務局長）
- 19(金) 秋田県第2回空き家対策市町村連絡会議
アキタパークホテル（長門孝一専務理事、

藤田雅之事務局長)

- 24(水) 全宅連・全宅保証主催新年賀詞交換会
ホテルニューオータニ (赤田英博会長)
- 27(土) 秋田県空き家無料相談会 アキタコアベ
ース (大島昌良常務理事)
- 30(火) 改正空き家特別措置法説明会 (WEB会議)
(赤田英博会長、長門孝一専務理事、藤田
雅之事務局長)

2月

- 6 (火) 重要土地調査法区域指定説明会 (WEB会
議) (藤田雅之事務局長)
- 9 (金) 全宅連 北海道・東北・甲信越地区連絡会
第3回運営協議会 宮城県不動産会館
(赤田英博会長、藤田雅之事務局長)
- 16(金) 第2回大館市まち・すまい協議会 大館駅
なか交流センター (布袋屋 守副会長)
- 19(月) 東北地区不動産公正取引協議会総務委員会
ホテルメトロポリタン仙台 (岩見正人副会
長)
- 20(火) 新規免許取得者研修会 イヤタカ
- 22(木) 第1回相談業務委員会 ANAクラウンブ
ラザホテル秋田
- 25(日) 秋田市空き家所有者無料相談会 秋田中央
市民サービスセンター (大島昌良常務理事)
- 29(木) 第1回宅地建物取引士資格試験事務説明会
(WEB会議) (大島昌良常務理事、藤田雅
之事務局長、久保貴志係長)

3月

- 1 (金) 全国事務局長会議 TKP秋葉原 (藤田雅之
事務局長)
- 2 (土) 秋田県空き家無料相談会 遊学舎 (大島昌
良常務理事、辻 康平理事)
- 10(日) 第3回法定講習会 ホテルメトロポリタン
秋田 (大島昌良常務理事)
- 〃 泉 藤博氏黄綬褒章受章祝賀会 琵琶湖ホ
テル (赤田英博会長)
- 12(火) 第1回選挙管理委員会 秋田県不動産会館
- 〃 第1回監事選考委員会 〃
- 13(水) 全宅連第3回常務理事会 全宅連会館
(赤田英博会長)
- 15(金) 秋田県居住支援協議会総会 秋田県総合庁
舎 (長門孝一専務理事)

- 15(金) 宅建試験郵送申込受付情報交換会 (一財)
不動産適正取引推進機構 (久保貴志事務局
係長)
- 19(火) 第3回正副会長会議 秋田県不動産会館
(WEB併用会議)
- 〃 第3回常務理事会 〃
- 〃 第3回理事会 〃
- 21(木) 第2回人材育成業務委員会 ホテルメトロ
ポリタン秋田 (大島昌良常務理事)
- 22(金) 全宅連第3回理事会 第一ホテル東京
(赤田英博会長)
- 26(火) 第3回管理業務委員会 千秋松下門 (鳥前
晃常務理事)
- 29(金) 全宅連第4回政策推進委員会 全宅連会館
(赤田英博会長)

2023年度財務諸表(案)及び収支計算書(案)承認の件

(1) 2023年度財務諸表(案)

① 2023年度貸借対照表(案)

2024年3月31日現在

(単位:円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	16,184,217	18,700,767	△ 2,516,550
現金	339,490	294,317	45,173
普通預金	15,844,727	18,406,450	△ 2,561,723
未収金	659,100	634,680	24,420
立替金	0	113,200	△ 113,200
流動資産合計	16,843,317	19,448,647	△ 2,605,330
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
退職給付引当預金	13,131,000	12,140,000	991,000
減価償却引当預金	11,690,000	11,190,000	500,000
会館建設積立預金	38,500,000	35,500,000	3,000,000
I T化準備資金積立預金	7,000,000	6,000,000	1,000,000
周年記念事業等準備資金積立預金	7,000,000	5,000,000	2,000,000
特定資産合計	77,321,000	69,830,000	7,491,000
(2) その他固定資産			
土地	44,825,124	44,825,124	0
建物	37,827,117	39,733,913	△ 1,906,796
構築物	1	1	0
什器備品	93,520	107,188	△ 13,668
電話加入権	519,544	519,544	0
保証金	62,000	62,000	0
その他固定資産合計	83,327,306	85,247,770	△ 1,920,464
固定資産合計	160,648,306	155,077,770	5,570,536
資産合計	177,491,623	174,526,417	2,965,206
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	1,331,532	250,915	1,080,617
仮受金	13,300	17,600	△ 4,300
賞与引当金	708,000	697,200	10,800
未払法人税等	166,900	178,600	△ 11,700
流動負債合計	2,219,732	1,144,315	1,075,417
2. 固定負債			
退職給付引当金	13,131,000	12,140,000	991,000
固定負債合計	13,131,000	12,140,000	991,000
負債合計	15,350,732	13,284,315	2,066,417
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
2. 一般正味財産			
(うち特定資産への充当額)	162,140,891	161,242,102	898,789
(うち特定資産への充当額)	64,190,000	57,690,000	6,500,000
正味財産合計	162,140,891	161,242,102	898,789
負債及び正味財産合計	177,491,623	174,526,417	2,965,206

②2023年度正味財産増減計算書(案)

2023年4月1日から2024年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費	22,301,000	22,283,000	18,000
受取会費	22,301,000	22,283,000	18,000
受取入会金	7,190,000	9,090,000	△ 1,900,000
受取入会金	7,190,000	9,090,000	△ 1,900,000
受取事業収益	11,908,904	11,505,672	403,232
受取事業収益	11,908,904	11,505,672	403,232
賃貸料収益	1,031,400	1,101,000	△ 69,600
賃貸料収益	1,031,400	1,101,000	△ 69,600
雑収益	470,875	426,359	44,516
雑収益	470,875	426,359	44,516
経常収益計	42,902,179	44,406,031	△ 1,503,852
(2) 経常費用			
事業費	31,947,369	31,174,655	772,714
役員報酬	1,100,871	1,336,677	△ 235,806
給料手当	7,983,414	7,848,754	134,660
福利厚生費	1,536,548	1,515,735	20,813
賞与引当金繰入額	566,400	557,760	8,640
退職給付費用	476,000	455,200	20,800
諸謝金	1,204,693	1,063,453	141,240
業務委託料	664,653	1,172,589	△ 507,936
支払負担金	937,440	931,860	5,580
会議費	840	0	840
会場使用料	2,810,525	2,171,191	639,334
会員福利厚生費	1,308,849	1,440,754	△ 131,905
渉外費	1,463,416	693,173	770,243
旅費交通費	782,770	704,518	78,252
通信運搬費	1,077,682	971,740	105,942
広告宣伝費	1,895,907	1,877,700	18,207
印刷製本費	353,863	364,010	△ 10,147
教材購入費	1,192,059	1,484,692	△ 292,633
物品購入費	299,311	73,000	226,311
新聞図書購入費	91,053	88,334	2,719
事務用品費	109,398	82,732	26,666
事務機使用料	477,065	567,040	△ 89,975
消耗什器備品費	0	345,664	△ 345,664
賃借料	840,000	840,000	0
会館維持管理費	303,864	359,205	△ 55,341
水道光熱費	349,271	378,093	△ 28,822
車両費	465,970	491,724	△ 25,754
減価償却費	1,536,371	1,536,371	0
租税公課	400,960	401,160	△ 200
保険料	293,288	291,248	2,040
雑費	1,424,888	1,130,278	294,610

財務諸表

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
管理費	9,889,121	8,087,837	1,801,284
役員報酬	633,653	620,922	12,731
給料手当	1,929,972	1,905,348	24,624
福利厚生費	384,138	378,932	5,206
賞与引当金繰入額	141,600	139,440	2,160
退職給付費用	119,000	113,800	5,200
顧問料	100,000	130,000	△ 30,000
諸謝金	20,000	8,000	12,000
支払負担金	2,224,695	2,213,355	11,340
会議費	15,637	26,550	△ 10,913
会場使用料	479,014	147,798	331,216
慶弔費	664,165	101,413	562,752
渉外費	113,838	62,300	51,538
旅費交通費	266,210	128,182	138,028
通信運搬費	310,455	254,816	55,639
広告宣伝費	60,500	0	60,500
印刷製本費	278,560	286,957	△ 8,397
新聞図書購入	22,763	22,084	679
事務用品費	27,349	20,683	6,666
事務機使用料	119,260	141,753	△ 22,493
消耗什器備品費	0	86,416	△ 86,416
会館維持管理費	75,966	89,801	△ 13,835
水道光熱費	87,317	94,526	△ 7,209
車両費	116,490	122,928	△ 6,438
減価償却費	384,093	384,093	0
租税公課	100,640	101,440	△ 800
保険料	72,812	72,812	0
雑費	1,140,994	433,488	707,506
経常費用計	41,836,490	39,262,492	2,573,998
評価損益等調整前当期経常増減額	1,065,689	5,143,539	△ 4,077,850
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	1,065,689	5,143,539	△ 4,077,850
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	1,065,689	5,143,539	△ 4,077,850
法人税・住民税及び事業税	166,900	178,600	△ 11,700
当期一般正味財産増減額	898,789	4,964,939	△ 4,066,150
一般正味財産期首残高	161,242,102	156,277,163	4,964,939
一般正味財産期末残高	162,140,891	161,242,102	898,789
Ⅱ 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高	162,140,891	161,242,102	898,789

③ 2023年度正味財産増減計算書内訳表(案)

2023年4月1日から2024年3月31日まで

(単位：円)

科 目	合 計	一 般 会 計						共通事業	法人会計	小計
		公益目的事業会計			収益事業等会計					
		公益1 (人材)	公益2 (相償)	公益共通	収益	その他	収益共通			
I 一般正味財産増減の部										
1. 経常増減の部										
(1) 経常収益										
受取会費	22,301,000	0	0	11,150,500	0	1,115,050	0	10,035,450	0	22,301,000
受取会費	22,301,000	0	0	11,150,500	0	1,115,050	0	10,035,450	0	22,301,000
受取入会金	7,190,000	0	0	3,595,000	0	0	0	3,595,000	0	7,190,000
受取入会金	7,190,000	0	0	3,595,000	0	0	0	3,595,000	0	7,190,000
受取事業収益	11,908,904	9,866,069	0	0	1,428,035	614,800	0	0	0	11,908,904
受取事業収益	11,908,904	9,866,069	0	0	1,428,035	614,800	0	0	0	11,908,904
賃貸料収益	1,031,400	0	0	0	1,031,400	0	0	0	0	1,031,400
賃貸料収益	1,031,400	0	0	0	1,031,400	0	0	0	0	1,031,400
雑収益	470,875	0	0	0	196,318	274,557	0	0	0	470,875
雑収益	470,875	0	0	0	196,318	274,557	0	0	0	470,875
経常収益計	42,902,179	9,866,069	0	14,745,500	2,655,753	2,004,407	0	13,630,450	0	42,902,179
(2) 経常費用										
事業費	31,947,369	14,188,748	10,457,453	0	1,436,608	5,864,560	0	0	0	31,947,369
役員報酬	1,100,871	402,306	533,972	0	0	164,593	0	0	0	1,100,871
給料手当	7,983,414	3,593,346	3,377,456	0	675,491	337,121	0	0	0	7,983,414
福利厚生費	1,536,548	672,242	672,239	0	134,447	57,620	0	0	0	1,536,548
賞与引当金繰入額	566,400	247,800	247,800	0	49,560	21,240	0	0	0	566,400
退職給付費用	476,000	208,250	208,250	0	41,650	17,850	0	0	0	476,000
諸謝金	1,204,693	871,907	90,186	0	0	242,600	0	0	0	1,204,693
業務委託料	664,653	0	296,307	0	0	368,346	0	0	0	664,653
支払負担金	937,440	0	937,440	0	0	0	0	0	0	937,440
会議費	840	0	0	0	0	840	0	0	0	840
会場使用料	2,810,525	2,711,140	90,845	0	0	8,540	0	0	0	2,810,525
会員福利厚生費	1,308,849	0	0	0	0	1,308,849	0	0	0	1,308,849
渉外費	1,463,416	0	0	0	0	1,463,416	0	0	0	1,463,416
旅費交通費	782,770	237,118	282,710	0	0	262,942	0	0	0	782,770
通信運搬費	1,077,682	646,247	327,292	0	65,458	38,685	0	0	0	1,077,682
広告宣伝費	1,895,907	292,600	1,603,307	0	0	0	0	0	0	1,895,907
印刷製本費	353,863	289,349	50,178	0	10,035	4,301	0	0	0	353,863
教材購入費	1,192,059	1,172,259	19,800	0	0	0	0	0	0	1,192,059

財務諸表

科 目	合 計	一 般 会 計						法人会計	共通事業	小計
		公益目的事業会計			収益事業等会計					
		公益1 (人材)	公益2 (相償)	公益共通	収益	その他	収益共通			
物品購入費	299,311	0	1,789	0	0	297,522	0	0	0	299,311
新聞図書購入費	91,053	39,837	39,835	0	7,967	3,414	0	0	0	91,053
事務用品費	109,398	47,863	47,861	0	9,572	4,102	0	0	0	109,398
事務機使用料	477,065	208,718	208,715	0	41,743	17,889	0	0	0	477,065
賃借料	840,000	0	0	0	0	840,000	0	0	0	840,000
会館維持管理費	303,864	132,941	113,949	0	37,983	18,991	0	0	0	303,864
水道光熱費	349,271	152,808	130,976	0	43,658	21,829	0	0	0	349,271
車両費	465,970	203,864	203,861	0	40,772	17,473	0	0	0	465,970
減価償却費	1,536,371	672,163	576,139	0	192,046	96,023	0	0	0	1,536,371
租税公課	400,960	176,770	149,460	0	49,820	24,910	0	0	0	400,960
保険料	293,288	127,421	111,258	0	36,406	18,203	0	0	0	293,288
雑費	1,424,888	1,081,799	135,828	0	0	207,261	0	0	0	1,424,888
管理費	9,889,121							9,889,121	0	9,889,121
役員報酬	633,653							633,653	0	633,653
給料手当	1,929,972							1,929,972	0	1,929,972
福利厚生費	384,138							384,138	0	384,138
賞与引当金繰入額	141,600							141,600	0	141,600
退職給付費用	119,000							119,000	0	119,000
顧問料	100,000							100,000	0	100,000
諸謝金	20,000							20,000	0	20,000
支払負担金	2,224,695							2,224,695	0	2,224,695
会議費	15,637							15,637	0	15,637
会場使用料	479,014							479,014	0	479,014
慶弔費	664,165							664,165	0	664,165
渉外費	113,838							113,838	0	113,838
旅費交通費	266,210							266,210	0	266,210
通信運搬費	310,455							310,455	0	310,455
広告宣伝費	60,500							60,500	0	60,500
印刷製本費	278,560							278,560	0	278,560
新聞図書購入	22,763							22,763	0	22,763
事務用品費	27,349							27,349	0	27,349
事務機使用料	119,260							119,260	0	119,260
会館維持管理費	75,966							75,966	0	75,966
水道光熱費	87,317							87,317	0	87,317
車両費	116,490							116,490	0	116,490
減価償却費	384,093							384,093	0	384,093
租税公課	100,640							100,640	0	100,640
保険料	72,812							72,812	0	72,812

[illegible]

財 務 諸 表 に 対 す る 注 記 (案)

1. 重要な会計方針

- (1) 有価証券の評価基準及び評価方法
該当事項なし
- (2) 固定資産の減価償却の方法
建物、構築物、什器備品については定額法によっている。
- (3) 引当金の計上基準
賞与引当金は支給見込額の当期負担額を計上している。
退職給付引当金は期末退職給与の要支給額を計上している。
- (4) リース取引の処理方法
リース物件の所有権が借主に移転するもの以外のファイナンス・リース取引については、通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理によっている。

2. 会計方針の変更

該当事項なし

3. 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産	—	—	—	—
小 計	—	—	—	—
特定資産				
退職給付引当預金	12,140,000	991,000	0	13,131,000
減価償却引当預金	11,190,000	500,000	0	11,690,000
会館建設積立預金	35,500,000	3,000,000	0	38,500,000
I T化準備資金積立預金	6,000,000	1,000,000	0	7,000,000
周年記念事業等準備資金積立預金	5,000,000	2,000,000	0	7,000,000
小 計	69,830,000	7,491,000	0	77,321,000
合 計	69,830,000	7,491,000	0	77,321,000

4. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財産 からの充当額)	(うち一般正味財産 からの充当額)	(うち負債に 対応する額)
基本財産	—	—	—	—
小 計	—	—	—	—
特定資産				
退職給付引当預金	13,131,000	—		(13,131,000)
減価償却引当預金	11,690,000	—	(11,690,000)	
会館建設積立預金	38,500,000	—	(38,500,000)	
I T化準備資金積立預金	7,000,000	—	(7,000,000)	
周年記念事業等準備資金積立預金	7,000,000	—	(7,000,000)	
小 計	77,321,000	—	(64,190,000)	(13,131,000)
合 計	77,321,000	—	(64,190,000)	(13,131,000)

5. 担保に供している資産

該当事項なし

6. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
建物（既存）	40,182,000	29,292,660	10,889,340
建物（耐震工事他追加分）	34,458,300	7,520,523	26,937,777
構 築 物	278,250	278,249	1
什 器 備 品	4,015,750	3,922,230	93,520
合 計	78,934,300	41,013,662	37,920,638

7. 保証債務等の偶発債務

該当事項なし

8. 重要な後発事象

該当事項なし

9. その他

リース資産の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

資産の種類	リース料総額	経過リース料	未経過リース料 期末残高
什 器 備 品	1,659,240	857,780	801,460
社 用 車	2,955,060	2,955,060	0
合 計	4,614,300	3,812,840	801,460

附 属 明 細 書（案）

1. 基本財産及び特定資産の明細

財務諸表に対する注記に記載のとおり

2. 引当金の明細

(単位：円)

科 目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
賞 与 引 当 金	697,200	708,000	697,200	—	708,000
退職給付引当金	12,140,000	991,000	0	—	13,131,000

④ 2023年度財産目録(案)

2024年3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等		使用目的等	金額
(流動資産)	現金預金				
	現金	手元保管 本部		運転資金として	339,490
	当座預金	秋田銀行本店	No.7406	運転資金として	0
	普通預金	普通預金			
		秋田銀行山王支店	No.351008	運転資金として	15,054,724
		〃	No.324647	〃	4,500
		〃	No.339865	〃	0
		〃	No.1008758	〃	0
		北都銀行山王支店	No.6161523	〃	0
		決済用普通預金			
		秋田銀行山王支店	No.1008794	地区事業運営資金として	40,370
		〃	No.1008785	〃	105,260
		〃	No.1008829	〃	37,368
		〃	No.1008838	〃	57,068
		〃	No.1008810	〃	267,780
		〃	No.1008800	〃	191,000
		〃	No.1008776	〃	86,657
	未収金	宅建士証交付事務委託料		秋田県からの委託料未収分	636,600
		令和5年度会費(半期分)		退会会員からの会費未収分	22,500
流動資産合計					16,843,317
(固定資産)	特定資産	退職給付引当預金	定期預金	職員に対する退職金の支払いに備えた資金	13,131,000
			秋田銀行山王支店 No.6013170-21		
		減価償却引当預金	定期預金	建物等の償却資産の更新に備えた資金	11,690,000
			秋田銀行山王支店 No.6013170-22		
		会館建設積立預金	定期預金	不動産会館の大規模修繕費及び建て替えに備えた資金	18,350,000
			秋田銀行山王支店 No.6013170-23		
			定期預金	〃	20,150,000
			北都銀行山王支店 No.8026833		
		IT化準備資金積立預金	定期預金	協会のIT化を図るために備えた資金	7,000,000
			秋田銀行山王支店 No.6013170-24		
		周年記念事業等準備資金積立預金	定期預金	周年記念事業等を行うために備えた資金	7,000,000
			秋田銀行山王支店 No.6013170-25		
その他 固定資産	土地	秋田市川尻大川町13番14番(349.88㎡)及び、秋田市川尻大川町8番(349.66㎡)		公益目的保有財産であり、協会事業の施設に使用している。	44,825,124
	建物	鉄骨造陸屋根4階建事務所(544.38㎡)		1～4階部分：公益目的保有財産であり、協会事業の施設に使用している。	10,889,340
		耐震工事他追加分		〃	26,937,777

財務諸表

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金 額
	構築物	カーポート	公益目的保有財産であり、社用車の保管場所として使用している。	1
	什器備品	パッケージエアコン（7台）	事務所、会議室の空調設備	1
		F F ストープ（7台）	事務所、会議室の暖房設備	1
		ウォシュレット（6組）	衛生設備	93,517
		日よけ設備	会議室のブラインド	1
	電話加入権	6回線	電話、F A X 回線として使用している。	519,544
	保証金	警備保障、秋田ハイタク興業	警備保障会社、秋田ハイタク興業への預託金	62,000
固定資産合計				160,648,306
資産合計				177,491,623
(流動負債)	未払金	諸経費未払い	翌月口座引落し等による未払い分	1,331,532
	仮受金	不動産キャリアパーソン講座受講料証紙代(宅地建物取引士交付申請用)	未精算分	8,800
	賞与引当金	職員に対するもの	未精算分	4,500
			職員に対する賞与の支払いに備えたもの	708,000
	未払法人税等	令和5年度法人県市民税	法人県市民税の未払い分	166,900
流動負債合計				2,219,732
(固定負債)	退職給付引当金	職員に対するもの	職員に対する退職金の支払いに備えたもの	13,131,000
固定負債合計				13,131,000
負債合計				15,350,732
正味財産				162,140,891

(2) 2023年度収支計算書(案)

2023年度資金収支計算書(案)

2023年4月1日から2024年3月31日まで

(単位:円)

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
I 事業活動収支の部				
1. 事業活動収入				
(1) 会費収入	22,300,000	22,301,000	△ 1,000	
正会員収入	20,430,000	20,295,000	135,000	(既存会員) 45,000×442名= 19,890,000 (既存会員) 22,500× 7名= 157,500 (新入会員) 45,000× 4名= 180,000 22,500× 3名= 67,500
準会員収入	1,870,000	2,006,000	△ 136,000	(既存会員) 34,000× 55名= 1,870,000 (新入会員) 34,000× 3名= 102,000 17,000× 2名= 34,000
過年度会費収入	0	0	0	
(2) 入会金収入	3,500,000	7,190,000	△3,690,000	
入会金収入	3,500,000	7,150,000	△3,650,000	正会員 700,000× 7名= 4,900,000 準会員 450,000× 5名= 2,250,000
事務手数料収入	0	40,000	△ 40,000	会員権承継 正会員 40,000× 1名= 40,000
(3) 受託事業収入	10,290,220	11,908,904	△1,618,684	
資格試験事業収入	4,739,900	5,610,469	△ 870,569	資格試験業務受託費(受験申込者数863名)
法定講習委託交付金収入	614,920	636,600	△ 21,680	
法定講習受講料収入	3,234,000	3,619,000	△ 385,000	受講料 11,000×329名
その他事業収入	1,701,400	2,042,835	△ 341,435	不動産キャリアパーソン講座業務受託費 (R5.2~R6.1) 29,700 保証協会秋田本部会費徴収事務受託料 600×504名= 302,400 保証協会秋田本部入会業務受託料 20,000× 7名= 140,000 10,000× 5名= 50,000 政治連盟事務受託料 @10,000×12か月= 120,000 職域支部事務受託料 @200×12か月= 2,400 宅建ファミリー共済加盟推進手数料 1,219,335 宅地建物取引士賠償責任保険集金事務費 149,066 ハトマーク支援機構事業推進手数料 29,934
(4) 賃貸料収入	1,066,800	1,031,400	35,400	
会館賃貸料収入	1,066,800	1,031,400	35,400	保証協会秋田本部 事務室賃貸料 50,000×12か月= 600,000 車両賃貸料 5,000×12か月= 60,000 会議室賃貸料(無料相談所・各種会議) 125,400 政治連盟 事務室賃貸料 20,000×12か月= 240,000 職域支部 事務室賃貸料 500×12か月= 6,000

資金収支計算書

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
(5) 雑収入	350,000	470,875	△ 120,875	
受取利息収入	0	926	△ 926	
雑収入	350,000	469,949	△ 119,949	図書委託販売・幹旋手数料 64,343 物品販売収益等 178,060 福島宅建からの見舞金 100,000 その他 127,546
事業活動収入計	37,507,020	42,902,179	△5,395,159	
2. 事業活動支出				
(1) 事業費支出	35,111,823	29,926,358	5,185,465	
人材育成業務委員会費支出	8,960,000	7,545,540	1,414,460	
委員会費支出	130,000	113,984	16,016	役員報酬及び旅費交通費
研修会費支出	1,700,000	1,307,315	392,685	全県研修会 455,245 地区協議会別研修会 786,433 新規免許業者研修会 65,637
法令指導関係費支出	1,000,000	268,675	731,325	不動産税金の本購入費 69,300 不動産法令改正集 199,375
資格試験業務費支出	2,000,000	1,550,759	449,241	役員報酬、諸謝金及び旅費交通費 807,570 会場使用料等諸費 743,189
法定講習業務費支出	4,130,000	4,304,807	△ 174,807	役員報酬及び旅費交通費 47,148 講師諸謝金 317,403 会場使用料等諸費 3,940,256
相談業務委員会費支出	850,000	676,914	173,086	
委員会費支出	150,000	73,942	76,058	役員報酬及び旅費交通費等
不動産無料相談所業務費支出	700,000	602,972	97,028	無料相談所役員報酬及び旅費交通費等 206,972 広告宣伝費 396,000
情報提供業務委員会費支出	3,650,000	2,321,654	1,328,346	
委員会費支出	500,000	423,433	76,567	役員報酬、諸謝金及び旅費交通費等
情報提供業務費支出	1,300,000	1,346,589	△ 46,589	一般消費者セミナー 420,154 宅建会報印刷代 263,835 ハトマークステッカー作成代 635,100 ホームページキャッチコピー制作料 27,500
不動産フェア業務費支出	1,650,000	439,960	1,210,040	役員報酬及び旅費交通費 33,802 会場使用料等諸費 114,004 冊子 19,800 広告宣伝費 272,354
コンピュータ関係費支出	200,000	111,672	88,328	ホームページ管理業務委託料 6,600×12か月＝ 79,200 ドメイン管理業務委託料及びドメイン名維持管理料 2,706×12か月＝ 32,472
運営業務委員会費支出	1,100,000	1,027,572	72,428	
委員会費支出	50,000	6,684	43,316	役員報酬及び旅費交通費等
会員支援業務費支出	1,050,000	1,020,888	29,112	全宅連手帳購入費 152,100 会員名簿印刷代 289,146 物品購入費等 297,522 ゴルフコンペ・ボウリング大会 282,120
地区協議会運営費支出	3,206,000	2,149,282	1,056,718	事務所賃借料 10,000×7地区×12か月＝ 840,000 会議費及び地区協会員福利厚生費 大館北鹿 217,630 能代山本 68,740 男鹿南秋 128,632 秋田 652,985 本荘由利 164,052 大仙 15,000

資金収支計算書

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
				横手 15,000
				湯沢雄勝 47,243
給料諸手当支出	8,240,000	8,325,285	△ 85,285	(事業費負担80%) 給与諸手当職員 4 名
福利厚生費支出	1,680,000	1,536,548	143,452	(事業費負担80%) 社会保険料職員 4 名
退職給付支出	0	0	0	
負担金支出	1,300,320	937,440	362,880	全宅連東日本地区指定流通機構協議会 846,720
				統計データシステム運営分担金 90,720
渉外費支出	1,300,000	1,463,416	△ 163,416	祝賀会、年賀広告掲載料等
旅費交通費支出	600,000	593,487	6,513	上部団体会議 261,669
				東北地区不動産公取協 115,418
				北海道・東北・甲信越地区連絡会 177,424
				その他諸会合 38,976
通信運搬費支出	664,000	748,097	△ 84,097	(事業費負担80%)
				電話回線等 141,960
				郵送料等 606,137
印刷製本費支出	224,000	114,694	109,306	(事業費負担80%) 封筒、領収証等
新聞図書購入費支出	96,000	91,053	4,947	(事業費負担80%) 新聞、図書、追録
事務用品費支出	80,000	109,398	△ 29,398	(事業費負担80%) コピー用紙、トナー、カートリッジ等
事務機使用料支出	711,293	477,065	234,228	(事業費負担80%)
				FAX再リース料 (年額) 6,526
				電話設備・パソコンリース料 133,692
				会計ソフトリース料 170,016
				複合機レンタル料・保守契約料・パフォーマンスチャージ料 166,831
消耗什器備品費支出	144,000	0	144,000	
会館維持管理費支出	560,000	303,864	256,136	(事業費負担80%)
				会館清掃代 175,032
				ごみ処理代 44,352
				警備料 63,360
				消防設備保守点検代 21,120
水道光熱費支出	400,000	349,271	50,729	(事業費負担80%)
				電気料 248,206
				水道料 29,087
				灯油代 71,978
車両費支出	552,210	465,970	86,240	(事業費負担80%) 社用車リース料、ガソリン代
租税公課支出	440,000	398,560	41,440	(事業費負担80%) 固定資産税
保険料支出	304,000	291,248	12,752	(事業費負担80%)
				役職員傷害保険料 182,448
				会館火災保険料 108,800
雑支出	50,000	0	50,000	
(2) 管理費支出	10,078,571	9,550,768	527,803	
給料諸手当支出	2,060,000	2,069,412	△ 9,412	(管理費負担20%) 給与諸手当職員 4 名
福利厚生費支出	420,000	384,138	35,862	(管理費負担20%) 社会保険料職員 4 名
退職給付支出	0	0	0	
顧問料支出	100,000	100,000	0	顧問会計士料
負担金支出	2,224,695	2,224,695	0	全宅連会費 1,814,400
				統計データシステム運営分担金 90,720
				東北地区不動産公取協会費 165,000
				(公財) 暴力団壊滅秋田県民会議賛助金 100,000
				国際教養大学サポーターズクラブ会費 10,000
				防犯連会費 30,000
				社会保険協会会費 3,200
				秋季緑の募金 10,000
				あきぎんVISAカード会費 1,375

資金収支計算書

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
運營業務委員会費支出	30,000	6,680	23,320	役員報酬及び旅費交通費等
管理業務委員会費支出	820,000	405,887	414,113	
委員会費支出	120,000	122,545	△ 2,545	役員報酬及び旅費交通費
入退会業務費支出	700,000	283,342	416,658	入会審査会役員報酬及び旅費交通費等 91,498
				入会案内印刷 9,900
				入会促進広告 181,944
会議費支出	1,950,000	1,517,672	432,328	
総会費支出	700,000	704,036	△ 4,036	会場使用料等諸費
その他会議費支出	1,250,000	813,636	436,364	役員報酬及び旅費交通費等
				理事会 341,442
				常務理事会 133,163
				正副会長会議 51,453
				監査会 89,333
				入会促進等検討特別委員会 32,432
				選挙管理委員会 20,868
				監事選考委員会 20,868
				会議打合せ 51,805
				秋田財務事務所による不動産動向調査 11,136
				公益法人立入調査 11,136
				公取懇談会 50,000
慶弔費支出	300,000	664,165	△ 364,165	弔慰金、弔電、見舞金等
渉外費支出	100,000	113,838	△ 13,838	
旅費交通費支出	20,000	19,900	100	駐車料金、タクシー代
通信運搬費支出	166,000	187,022	△ 21,022	(管理費負担20%)
				電話回線等 35,487
				郵送料等 151,535
印刷製本費支出	56,000	28,673	27,327	(管理費負担20%) 封筒、領収証等
新聞図書購入費支出	24,000	22,763	1,237	(管理費負担20%) 新聞、図書、追録
事務用品費支出	20,000	27,349	△ 7,349	(管理費負担20%) コピー用紙、トナー、カートリッジ等
事務機使用料支出	177,823	119,260	58,563	(管理費負担20%)
				FAX再リース料(年額) 1,632
				電話設備・パソコンリース料 33,420
				会計ソフトリース料 42,504
				複合機リース料・保守契約料・パフォーマンスチャージ料 41,704
消耗什器備品費支出	36,000	0	36,000	(管理費負担20%) IT機器購入
会館維持管理費支出	140,000	75,966	64,034	(管理費負担20%)
				会館清掃代 43,758
				ごみ処理代 11,088
				警備料 15,840
				消防設備保守点検代 5,280
水道光熱費支出	100,000	87,317	12,683	(管理費負担20%)
				電気料 62,050
				水道料 7,273
				灯油代 17,994
車両費支出	138,053	116,490	21,563	(管理費負担20%) 社用車リース料、ガソリン代
租税公課支出	110,000	100,640	9,360	(管理費負担20%)
				固定資産税 74,840
				印紙代 1,000
法人税・住民税及び事業税支出	210,000	166,900	43,100	
保険料支出	76,000	72,812	3,188	(管理費負担20%)
				役職員傷害保険料 45,612
				会館火災保険料 27,200
雑支出	800,000	1,039,189	△ 239,189	委員会等懇親会費用等 813,725
				振込料、残高証明書手数料等 106,807
				備品他 118,657

資金収支計算書

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
事業活動支出計	45,190,394	39,477,126	5,713,268	
事業活動収支差額	△ 7,683,374	3,425,053	△ 11,108,427	
Ⅱ 投資活動収支の部				
1. 投資活動収入				
(1) 特定預金取崩収入	0	0	0	
退職給付引当預金取崩収入	0	0	0	
減価償却引当預金取崩収入	0	0	0	
会館建設積立預金取崩収入	0	0	0	
I T化準備資金積立預金取崩収入	0	0	0	
周年記念事業積立預金取崩収入	0	0	0	
(2) 固定資産売却収入	0	0	0	
(3) 特定資産受入収入	380,000	396,000	△ 16,000	
退職給付引当資産受入収入	380,000	396,000	△ 16,000	職員退職金積立の保証協会秋田本部負担分
投資活動収入計	380,000	396,000	△ 16,000	
2. 投資活動支出				
(1) 特定預金支出	7,491,000	7,491,000	0	
退職給付引当預金支出	991,000	991,000	0	
減価償却引当預金支出	500,000	500,000	0	
会館建設積立預金支出	3,000,000	3,000,000	0	
I T化準備資金積立預金支出	1,000,000	1,000,000	0	
周年記念事業等準備資金積立預金支出	2,000,000	2,000,000	0	
(2) 固定資産取得支出	0	0	0	
投資活動支出計	7,491,000	7,491,000	0	
投資活動収支差額	△ 7,111,000	△ 7,095,000	△ 16,000	
Ⅲ 財務活動収支の部				
1. 財務活動収入				
財務活動収入計	0	0	0	
2. 財務活動支出				
財務活動支出計	0	0	0	
財務活動収支差額	0	0	0	
Ⅳ 予備費支出	3,000,000	—	3,000,000	
当期収支差額	△ 17,794,374	△ 3,669,947	△ 14,124,427	
前期繰越収支差額	18,000,000	19,001,532	△ 1,001,532	
次期繰越収支差額	205,626	15,331,585	△ 15,125,959	

収支計算書に対する注記(案)

1. 資金の範囲

資金の範囲には、現金預金、未収金、立替金、未払金、仮受金及び未払法人税等を含めている。

なお、前期末及び当期末残高は、下記2に記載する通りである。

2. 次期繰越収支差額に含まれる資産及び負債の内訳

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期末残高
現 金 預 金	18,700,767	16,184,217
未 収 金	634,680	659,100
立 替 金	113,200	0
合 計	19,448,647	16,843,317
未 払 金	250,915	1,331,532
仮 受 金	17,600	13,300
未 払 法 人 税 等	178,600	166,900
合 計	447,115	1,511,732
次期繰越収支差額	19,001,532	15,331,585

会 計 監 査 報 告

2023年度の決算を以上のとおり報告いたします。

令和6年4月16日

公益社団法人 秋田県宅地建物取引業協会

会 長 赤 田 英 博

令和6年4月16日、会計処理について監査した結果、的確に処理され相違ないことを認めましたので報告いたします。

監 事 西 村 伸 平

監 事 高 橋 理 市

監 事 大 友 聡

任期満了に伴う理事・監事の選任に関する件

任期満了に伴い、定款の規定に基づいて理事・監事の選任につきご審議下さい。
理事・監事候補者氏名については別表をご覧下さい。

【定款抜粋】

（役員の設置）

第19条 本会に、次の役員を置く。

- (1) 理事20名以上30名以内
 - (2) 監事3名以内
2. 理事のうち1名を会長、3名以内を副会長、1名を専務理事、8名以内を常務理事とする。
3. 前項の会長をもって法人法上の代表理事とし、副会長、専務理事及び常務理事をもって法人法第91条第1項第2号に規定する業務執行理事とする。

（役員の選任）

第20条 理事及び監事は、総会の決議によって選任する。

2. 会長及び業務執行理事は、理事会の決議によって理事の中から選定する。

※秋田県より、理事会は総会終了後に開催することを指導されておりますので、後日開催する理事会に於いて選任された役員は改めてご報告致します。